

# Sistema de Rematrícula

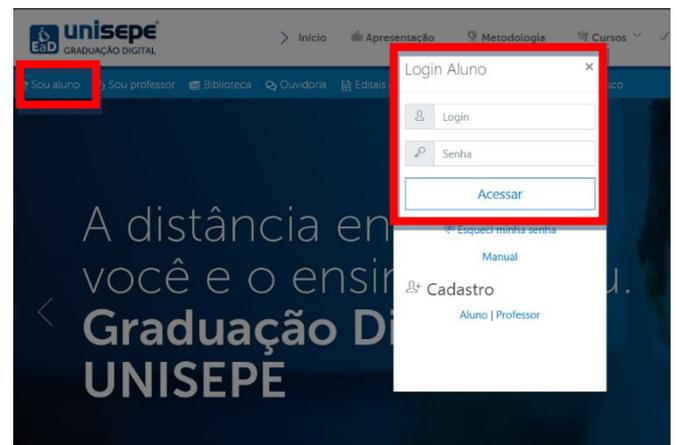
## 1º PASSO – Acessando Aluno on-line

- Acesse a página do portal pelo link <http://www.unisepe.com.br>.
- Selecione sua unidade.
- Insira seu RA, sua senha e o perfil de aluno e click em **Acessar** no formulário de acesso.

### Presencial



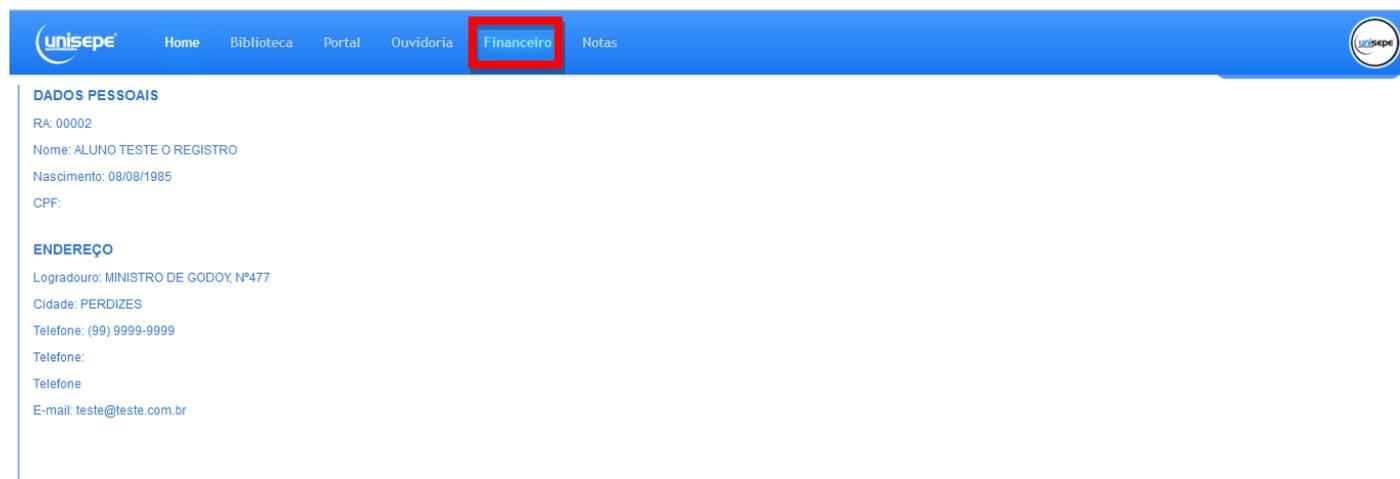
### EAD



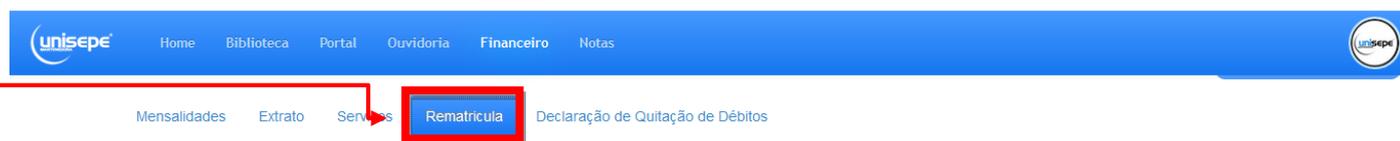
## 2º PASSO – INICIANDO A REMATRICULA

- No aluno-online, o aluno possui as opções do **Portal** (Onde o aluno acessa todo o conteúdo divulgado pelo professor), **Financeiro** (Toda a parte financeira detalhada do aluno), **Notas** (Todas as notas, faltas e médias de cada disciplina) entre outras opções.

- Click na opção **Financeiro**



- Será direcionado ao painel financeiro onde se encontrara o link para o painel de rematrícula conforme imagem abaixo:



- Também neste momento o sistema fará algumas validações e poderá apresentar erros. Caso ocorra algum tipo de incompatibilidade com o sistema, ou até mesmo em caso de dúvidas entre em contato com a secretaria da Faculdade.



- O sistema também estará validando se o aluno possui ou não reprova(s) no semestre, caso tenha será exibida e bloqueará a rematricula em caso de mais de 03 reprovadas acumuladas conforme imagem de exemplo abaixo.

REPROVA(S) DE DISCIPLINA(S) NO SEMESTRE ATUAL	SITUAÇÃO
FAR15026 - SAÚDE AMBIENTAL	REPROVADO POR NOTA
FAR15027 - QUÍMICA ORGANICA	REPROVADO POR NOTA

REPROVA(S) DE DISCIPLINA(S) DE OUTRO(S) SEMESTRE(S)	SITUAÇÃO
FAR15012 - ANATOMIA HUMANA APLICADA	REPROVADO POR NOTA
FAR15017 - BIOFISICA	REPROVADO POR NOTA

Prezado(a) Aluno(a) há 4(quatro) ou mais reprovos em seus registros, impossível continuar a rematricula!

- Caso o sistema não encontre restrições, o mesmo solicitará para iniciar a rematricula.

Prezado(a) Aluno(a) clique em "Iniciar Rematricula" para dar início ao processo de rematricula!

**Iniciar Rematricula**

- Na próxima tela será solicitado a conferência dos dados cadastrais e caso necessário o sistema permitira também a atualização destes dados informados anteriormente.

- Após a conferência dos dados basta clicar em **GRAVAR DADO E ACEITE DOS TERMOS**

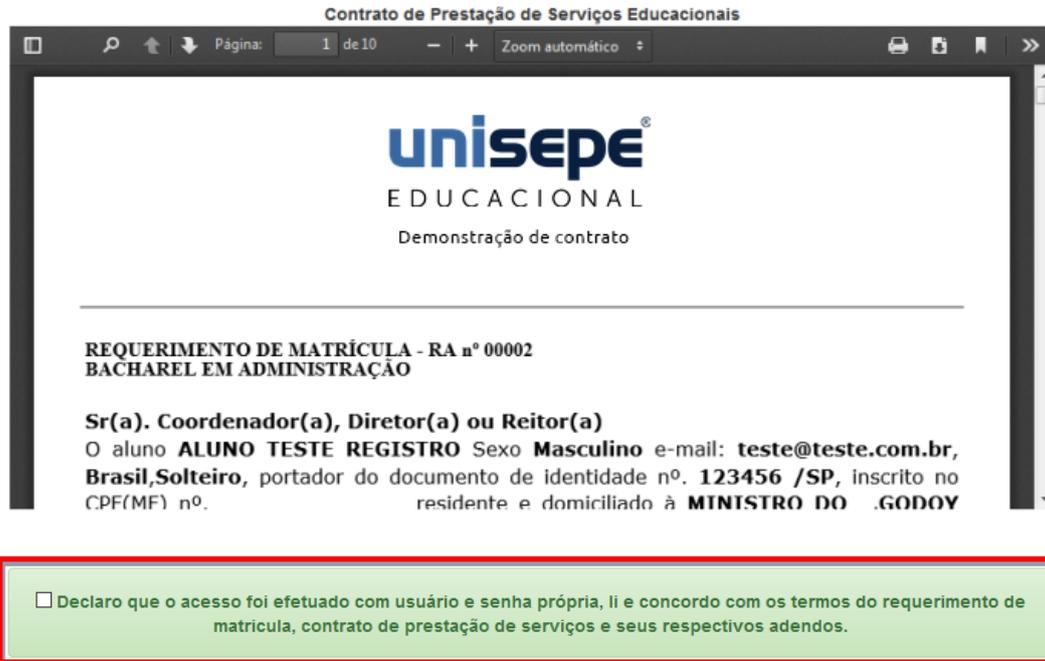
CEP: 05015-000	Endereço: MINISTRO DE GODOY	Número: 477	Complemento: TEST
Estado: SP	Cidade: SAO PAULO	Bairro: PERDIZES	Email: TESTE@TESTE.COM.BR
Telefone: (99) 9999-9999	T (11) 3672-2171	C (11) 9877-45641	

Prezado(a) Aluno(a) clique em "Gravar Dados e Escolher Plano de Pagamento" para salvar alterações e escolher o plano de pagamento!

**GRAVAR DADOS E ACEITE DOS TERMOS**

### 3º PASSO – ACEITE ELETRÔNICO DA REMATRÍCULA

- Após confirmação dos dados pessoais, será solicitado o aceite dos documentos: Requerimento de Matrícula, Contrato de Prestação de Serviços e Respectivos Aditivos.



Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Página: 1 de 10 Zoom automático

**unisepe**<sup>®</sup>  
EDUCACIONAL  
Demonstração de contrato

**REQUERIMENTO DE MATRÍCULA - RA nº 00002  
BACHAREL EM ADMINISTRAÇÃO**

**Sr(a). Coordenador(a), Diretor(a) ou Reitor(a)**  
O aluno **ALUNO TESTE REGISTRO** Sexo **Masculino** e-mail: **teste@teste.com.br**,  
**Brasil, Solteiro**, portador do documento de identidade nº. **123456 /SP**, inscrito no  
CPF(MF) nº. residente e domiciliado à **MINISTRO DO .GODOY**

Declaro que o acesso foi efetuado com usuário e senha própria, li e concordo com os termos do requerimento de matrícula, contrato de prestação de serviços e seus respectivos adendos.

- É necessário o aceite eletrônico para que o sistema de rematrícula libere o boleto para pagamento, não será necessária entrega do contrato de prestação de serviços por alunos Veteranos (Rematrícula). Após o aceite o sistema solicitará a escolha do plano de pagamento.

## 4º PASSO – PAGAMENTO

- Assim que optar pelo plano de pagamento será exibido o(s) boleto(s) e o(s) respectivo(s) vencimento(s) para pagamento, lembre-se de verificar as atualizações de valores para o ano vigente no edital de encargos financeiros no site institucional.

- Basta clicar em **Confirmar Plano de Pagamento** para confirmar a forma de pagamento definida anteriormente.

unisepe Home Biblioteca Portal Ouvidoria Financeiro Notas

Mensalidades Extrato Serviços **Rematrícula** Declaração de Quitação de Débitos

Escolha seu plano de pagamento  
**Plano de pagamento:**

PLANO PARCELADO

Data	Valor
10/07/2015	574,67
10/08/2015	574,67
10/09/2015	574,67
10/10/2015	574,67
10/11/2015	574,67
10/12/2015	574,67

**Confirmar plano de pagamento**

- A etapa seguinte e a última para a confirmação da rematrícula, o sistema disponibilizará o boleto para impressão e pagamento, devendo proceder conforme orientações e instruções contidas no próprio boleto bancário conforme imagem de **exemplo** abaixo.

REGI Mensal

**unisepe**<sup>®</sup>  
EDUCACIONAL  
Demonstração de boleto

**Instruções importantes:**  
O aluno deverá, após 48 horas do pagamento, apresentar-se à Secretaria das Faculdades Integradas do Vale da Ribeira:  
- Munidos de 2 (duas) vias do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, o comprovante do pagamento da primeira parcela da semestralidade e cópia dos documentos exigidos no edital, para efetivar a matrícula;  
- O aluno deve apresentar-se no máximo em 5 dias para sua regularização;  
- Conforme cláusula 4ª do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais:  
Cláusula 4ª - O ato da matrícula se dará pelo pagamento da 1ª parcela da semestralidade e pelo preenchimento do formulário próprio, fornecido pela CONTRATADA, denominado **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA**, parte integrante deste contrato e sua efetivação, após o deferimento da Coordenadoria Geral, DIREÇÃO ou REITORIA.  
- Conforme cláusula 10ª do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais:  
§3º - O aluno que solicitar cancelamento de matrícula será reembolsado em 70% (setenta por cento) do valor da 1ª parcela da semestralidade, devendo o requerimento de cancelamento de matrícula ser protocolado junto a secretaria até 5 (cinco) dias úteis após a efetivação do pagamento da matrícula.  
§4º - Não haverá reembolso de 70% (setenta por cento) da matrícula após os cinco dias úteis da efetivação da mesma.  
**Favor apresentar na biblioteca este boleto devidamente quitado junto com uma foto 3X4 para solicitar sua carteirinha.**

**Santander** 033-7 | 03399.12602 78220.042176 43025.621020 3 6485000057467

Local de pagamento: **PAGAVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO** Vencimento: 10/07/2015

Fundação: **UNISEPE - União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa Ltda** Agência/Código beneficiário: 042/1260782