UNISEPE – UNIÃO DAS INSTITUIÇÕES DE SERVIÇOS, ENSINO E PESQUISA LTDA.

**RELATÓRIO BOLSA**

**IESEP**

**CURSO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Aluno:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OURO FINO, 2023**

UNISEPE – UNIÃO DAS INSTITUIÇÕES DE SERVIÇOS, ENSINO E PESQUISA LTDA.

**RELATÓRIO BOLSA**

**IESEP**

**Relatório de atividades para avaliação do rendimento do bolsista IESEP, do curso de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, das Faculdades Integradas ASMEC, supervisionado pelo Professor: Dr. Diego Pereira Jerônimo.**

**OURO FINO, 2023**

 O acadêmico deverá preencher todos os dados, inserir seus dias e horários em que irá desenvolver atividades acadêmicas para cumprimento das horas de bolsa IESEP. Quaisquer alterações em relação aos dias e horários de atividades da bolsa IESEP, deverá ser preenchida outra ficha e substituída a anterior.

Obs: O acadêmico deverá se atentar que das atividades da bolsa IESEP devem seguir a PORTARIA Nº 02/2023, sendo o cumprimento das horas destinadas aos projetos entre as Intuições do grupo UNISEPE.

**OBJETIVO**

I - Proporciona ao estudante oportunidades de desenvolver suas habilidades, analisar situações e propor mudanças no ambiente organizacional e societário;

II - Complementa o processo ensino-aprendizagem, através da conscientização das deficiências individuais e incentiva a busca do aprimoramento pessoal e profissional;

III - Atenua o impacto da passagem da vida de estudante para a vida profissional, abrindo várias oportunidades de conhecimento da filosofia, diretrizes, organização e funcionamento das organizações e da comunidade;

IV - Facilita o processo de atualização de conteúdos disciplinares, permitindo adequar aqueles de caráter profissionalizante às constantes inovações tecnológicas, políticas, sociais e econômicas a que estão sujeitos;

V - Incentiva o desenvolvimento das potencialidades individuais, propiciando o surgimento de novas gerações de profissionais empreendedores na gestão de serviços internos e externos, capazes de adotar modelos de gestão, métodos e processos inovadores, novas tecnologias e metodologias alternativas;

VI - Promove a integração do Curso- Empresa- Comunidade;

VII - Amplia os conhecimentos do aluno acerca da natureza dos processos técnicos envolvidos no cotidiano de uma organização;

VIII - Apura a capacidade de decisão do aluno através do uso de técnicas adequadas de investigação, análise e avaliação;

IX - Proporciona aos alunos oportunidade de elaborar e apresentar um relatório técnico multidisciplinar relativo à atividade proposta, bem como vivenciar a experiência acompanhar, observar e propor projetos de melhoria pela aplicação das melhores técnicas de administração. Complementar a formação do estudante, dotando-o do instrumental prático indispensável ao perfeito desempenho de sua futura atividade profissional;

X - Aperfeiçoar a formação profissional de acordo com as exigências do mercado de trabalho;

XI - Estabelecer um canal retro-alimentador entre a teoria e a prática desenvolvidas pela instituição e Comunidade, através do Trabalho Interdisciplinar.

**NORMAS E CRITÉRIOS DE ATUAÇÃO PARA OS BOLSISTAS IESEP**

I - Todos os acadêmicos deverão cumprir obrigatoriamente uma carga horária de 160hs por semestre letivo, estas não sendo cumulativas respeitando a PORTARIA Nº 02/2023.

II - Serão entregues os relatórios, juntamente com a folha de frequência assinada pelo supervisor local donde ocorreu a atividade acadêmica, de acordo com as datas estipuladas no calendário geral. Os relatórios deverão ser entregues **digitados, timbrados, assinados, sem rasuras e com uma foto do bolsista em anexo, tirada no local e dia da atividade referente a bolsa IESEP** em 2 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com a folha de frequência (sem rasuras) assinada pelo supervisor local. Caso a folha de frequência não esteja assinada pelo supervisor local, inabilitará o recebimento do relatório, sendo que o acadêmico terá prazo máximo de 24horas posteriores ao horário de atividade executada para coletar a assinatura do supervisor local, caso este não esteja presente ao término do horário.

V - Todos os bolsistas deverão cumprir fielmente o calendário para o semestre corrente, sendo que poderão cumprir mais horas caso queiram, porém, no entanto somente serão computadas as horas pertinentes ao calendário, sendo que as horas excedentes servirão como vivência de experiência.

VI - Caso o bolsista tenha que faltar em algum dia ou horário, o mesmo deverá informar antecipadamente ao supervisor local bem como ao supervisor geral, e posteriormente, deverá proceder com justificativa de falta, por escrito, ao coordenador, aguardando o deferimento. Sendo que, em caso de não justificativa por parte do bolsista, será acrescentado além da(s) hora(s) em que o mesmo faltou, valor igual de hora(s) a cumprir, além da(s) hora(s) faltosa(s), **ou seja, serão duplicadas as horas faltosas não justificadas, tendo como princípio o zelo pelo aluno/cliente/paciente que estaria sendo atendido, o que incorre em reposição da aula/hora pelo bolsista**. Não havendo a justificativa de falta e solicitação para cumprir o horário em que faltou, o relatório referente ao período em que ocorreu a data da falta, terá sua carga horária zerada.

**Parágrafo único: A Bolsa IESEP será considerado nulo se o aluno bolsista durante o respectivo semestre letivo não concluir toda a carga horária e requisitos pré-determinados no presente documento e na PORTARIA Nº 02/2023.**

## CARTA DE APRESENTAÇÃO

## A (o)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

As Faculdades Integradas ASMEC – UNISEPE**,** vem através desta apresentar-lhe o(a) acadêmico(a) de graduação, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**– RA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , aluno(a) regularmente matriculado(a) no **\_\_\_º Período** do curso neste semestre.

Vimos ressaltar o interesse do(a) aluno(a) em realizar atividades acadêmicas, junto a esta Empresa, desejando aumentar seus conhecimentos na área, em tempo parcial ou integral, em datas a combinar com Vsa.

Sobreleva anotar que essas atividades permitirão que o(a) aluno(a) possa ampliar seus conhecimentos através da convivência diária com a prática específica da área de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que, certamente, complementará sua formação profissional; além de propiciar uma integração entre o Curso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – FACULDADES INTEGRADAS ASMEC e esta conceituada Empresa; com vista ao intercâmbio de novas idéias e tecnologias. Tal atividade é obrigatório para a validação das horas de bolsa IESEP.

Antecipadamente agradecemos, e manifestamos nossos cordiais cumprimentos.

Atenciosamente,

**Coordenação Pedagógica ASMEC.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prof. Dr. Diego Pereira Jerônimo**

**Professor Responsável ASMEC**

Ouro Fino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

**FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO BOLSISTA IESEP**

**Área de atuação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

01 – NOME DO BOLSISTA:

02 – ENDEREÇO DO BOLSISTA:

03 – TELEFONE DO BOLSISTA:

04 – INSTITUIÇÃO ONDE REALIZARÁ AS ATIVIDADES:

05 – ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO:

06 – TELEFONES DE CONTATO

08 – EMAILS DE CONTATO:

09 – NOME DO DIRETOR:

10 – NOME DO SUPERVISOR:

**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA A CUMPRIMENTO DAS HORAS DE BOLSA IESEP**

DATA DE INÍCIO:\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

AREA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DATAS DAS ATIVIDADES | HORÁRIO DAS ATIVIDADES | TOTAL DE HORAS |
| INÍCIO | TÉRMINO |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAL GERAL DE HORAS |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenador

**RELATÓRIO DE AIVIDADES**

**BOLSA IESEP**

**CURSO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Aluno:

Local:

Data: Horas:

Semestre: Período:

Professor Coordenador: Dr. Diego Pereira Jerônimo

Supervisor:

Relatório

Foto referente ao dia, local e horário da atividade

**DECLARAÇÃO DE DESEMPENHO DO BOLSISTA IESEP**

01 – NOME DA INSTITUIÇÃO ONDE FOI REALIZADAS AS ATIVIDADES:

02 – ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO:

03 – TELEFONES DE CONTATO

04 – EMAILS DE CONTATO:

05 – NOME DO DIRETOR:

06 – NOME DO SUPERVISOR:

Referente ao desempenho do aluno:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Supervisor local