



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - 2019
FACULDADE SUL PAULISTA DE ITANHAÉM - FASUPI

2º RELATÓRIO - PARCIAL

MANTENEDORA

UNISEPE - União das Instituições de Serviço, Ensino e Pesquisa Ltda.

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO

Coordenadora: Prof^ª MICHELE ABIB PERNICE

Itanhaém
Março de 2020

Diretoria da Mantenedora

Diretor Presidente da Mantenedora:

Bel. Aderbal Alfredo Calderari Bernardes

Diretor Tesoureiro da Mantenedora:

Professor Guilherme Bernardes

Diretor Secretario da Mantenedora:

Bel. Guilherme Bernardes Filho

Diretoria da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém:

Diretor Presidente da Mantenedora

Bel. Aderbal Alfredo Calderari Bernardes

e-mail: direcao.peruibe@unisepe.edu.br

Diretor de Relações Institucionais

Frederico Ribeiro Simões

e-mail: diretorproffred@scelisul.com.br

Comissão Própria de Avaliação

- Prof^a Mestranda Michele Abib Pernice – Coordenação da CPA;
- Prof^o Mestrando Fleury Candido Queiroz – Representante dos coordenadores;
- Prof^o Esp. Ricardo Santana – Representante do corpo docente;
- Glaucia Relva Honorato da Silva – Representante do corpo técnico administrativo;
- Jose Antônio Rodrigues – Representante social do município;
- Amanda Batista do Nascimento Souza – Representante do corpo discente.

DADOS INSTITUCIONAIS

1. Dados da Instituição

1.1. Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI – (Códi. 19883)

1.2. **Nome/Código da IES:** Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI (Códi. 19883)

Sistema: Categoria administrativa: Privada – Particular em sentido estrito. Estado de São Paulo – Município de Itanhaém.

1.3. Histórico da Instituição

1.3.1. Criação e trajetória

A União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa Ltda – UNISEPE é mantenedora da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI.

A IES iniciou as suas atividades no ensino superior na região ministrando o curso de Administração Bacharelado, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, no ano de 2019.

Houve também a autorização para os cursos de Tecnologia em Logística criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, Tecnologia em Recursos Humanos, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, Tecnologia em Processos Gerenciais, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017. Autorizações de cursos vinculados ao Credenciamento.

A IES se insere no contexto regional aproveitando os potenciais turísticos, ambientais e culturais da região da baixada santista e no litoral sul do estado de São Paulo, viabilizando o planejamento da oferta do ensino e da extensão para a população regional.

Na etapa do relatório final (Relatório 2019) que contemplou o trabalho de quase um ano compreendendo o período de fevereiro de 2019 até dezembro de 2019, foram discriminados os aspectos gerais do cumprimento do plano de Autoavaliação Institucional proposto em janeiro de 2019. O relatório atende a Nota Técnica nº 065/2014 – INEP/DAES/CONAE, que define as especificidades da versão parcial e da versão integral do relatório de Autoavaliação Institucional, bem como, estabelece prazos para a postagem do relatório no sistema e-MEC.

Diante do exposto, o relatório em questão se caracteriza como o “2º Relatório parcial” que será submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos e contempla as informações e ações desenvolvidas pela CPA da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI – no ano de 2019, explicando os eixos trabalhados.

2. INTRODUÇÃO

A Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, instituição de Educação Superior em Itanhaém –SP, acredita que uma educação de qualidade só pode ser construída se apoiada em discussões, ações e reflexões aceitando suas características peculiares que estão em constante movimentação direcionada para a preparar seus alunos quer assim como preparar e atualizar seu corpo docente.

Avaliar, discutir, acertar ou mudar é sempre uma situação complexa, mas, se apoiada em instrumentos de avaliação, balizados no seu objeto de trabalho –

geração e produção de conhecimentos - viabilizado nos resultados de sua Avaliação Interna Institucional, para sempre que possível romper com visões engessadas, centralizadoras e autoritárias.

Nossa instituição estabelece um processo avaliativo que tem nas respostas o significado real, daquilo que é gerado e constituído pela sua própria comunidade Acadêmica.

Criado pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) visa assegurar o processo nacional de avaliação das instituições de educação superior, dos cursos de graduação e do desempenho acadêmico de seus estudantes.

A avaliação é coordenada e supervisionada em nível nacional pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

O SINAES propõe uma avaliação integrada por diversos instrumentos, sendo os principais a Avaliação Institucional, a Avaliação de Cursos e o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE).

A Autoavaliação Institucional é o processo contínuo por meio do qual a instituição faz uma análise global de suas ações, sendo orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da Autoavaliação Institucional da CONAES.

A Autoavaliação Institucional visa ao desenvolvimento de uma cultura avaliativa nas instituições de ensino superior, que permita alcançar o proposto em legislação pertinente.

A Autoavaliação Institucional é realizada anualmente, cabendo à Comissão Própria de Avaliação (CPA) o relatório e a postagem no Sistema e-MEC dentro do prazo estipulado.

A Autoavaliação Institucional é coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade de Peruíbe e está representada por:

- Prof^a Michele Abib Pernice – Coordenação da CPA;
- Prof^o Fleury Candido Queiroz – Representante dos coordenadores;
- Prof^o Ricardo Santana – Representante do corpo docente;
- Glaucia Relva Honorato da Silva – Representante do corpo técnico administrativo;
- Jose Antônio Rodrigues – Representante social do município;
- Amanda Batista do Nascimento Souza – Representante do corpo discente.

Na Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, a Autoavaliação Institucional é realizada por meio de questionários eletrônicos, disponibilizados aos membros da comunidade interna (discentes, docentes, técnico-administrativos) e externa, e obedecendo a todas as etapas estipuladas de preparação, desenvolvimento e consolidação.

Sendo assim, AVIN 2019 da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém apresenta, em sua macroestrutura, informações por eixos/dimensões, adequando ao modelo estabelecido e legitimado nas respectivas dimensões e eixos do SINAES.

Para o levantamento dos dados optou-se por uma plataforma única e informatizada de um questionário que atendia a legislação vigente e quando avaliado sob a ótica do método “o questionário se caracteriza como instrumento de coleta de informações, utilizado numa sondagem ou inquérito, busca investigar em profundidade determinada questão ou objeto”.

O instrumento de coleta de dados é institucional e utilizado em todas as unidades de ensino da Mantenedora. Alunos, professores e colaboradores foram convidados a responder o questionário durante o mês de outubro de 2019, principalmente durante a semana da Jornada Científica, evento realizado pela IES, onde alunos apresentam trabalhos científicos, além de participar de palestras e oficinas práticas.

Com o intuito de tornar a coleta de dados um processo prático, dinâmico, beneficiando todos os envolvidos, bem como, diminuir as interfaces de operacionalização, simplificando e agilizando todo processo, em 2019 foi realizado a coleta de dados on-line, denominada (AVIN ON-LINE).

Foram realizadas orientações aos alunos e professores quanto à necessidade e importância da Avaliação Institucional nas semanas anteriores. O laboratório de informática foi disponibilizado exclusivamente para que os alunos pudessem responder à Avaliação Institucional (Avin), facilitando desta forma, a sua participação.

3. DA METODOLOGIA DA AVALIAÇÃO

Em 2019 os dados e as informações foram coletados por meio de uma ferramenta coletora de dados informatizada, onde as dez dimensões do SINAES foram abordadas nesta ferramenta com respostas fechadas de níveis variáveis entre NA (Não se Aplica), I (insuficiente), R (regular), B (bom), MB (muito bom) e O (ótimo). O instrumento de coleta não sofreu alterações em seus itens em relação ao instrumento utilizado desde 2017 e avaliou os seguintes itens (Quadro abaixo):

1ª. PRIMEIRA DIMENSÃO: A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.

Nesta dimensão procura-se analisar o cumprimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Regimento da instituição. Este se insere dentro de um contexto maior, ou seja, o Plano de Desenvolvimento Institucional.

1.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)	NA	I	R	B	MB	O

1.2 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)	NA	I	R	B	MB	O

1.3 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão						
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)	NA	I	R	B	MB	O

1.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão		I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)	NA					

2ª. SEGUNDA DIMENSÃO: POLÍTICA DE ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO.

Nesta dimensão procura-se analisar e determinar os vetores da produtividade acadêmica da IES que compõem o ensino, a pesquisa, a iniciação científica e a extensão, redefinindo-se suas políticas e a aplicação destas visando possíveis mudanças, atualizações e adequações, observando-se: a existência da política de incentivo à produção institucionalizada e às práticas investigativas; a articulação entre pesquisa, iniciação científica e demais atividades acadêmicas; as práticas profissionais que estimulem a melhoria do ensino, a existência de inovações pedagógicas e novas tecnologias; os currículos; as atividades de extensão, ensino, pesquisa, e as demandas sociais; a existência de políticas institucionais para a criação da extensão.

2.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas execuções teóricas e práticas	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso	NA	I	R	B	MB	O
Organização, supervisão e controle dos Estágios	NA	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)	NA	I	R	B	MB	O
Participação em Pesquisa ou Atividades de Iniciação Científica	NA	I	R	B	MB	O
Participação em Projetos de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	NA	I	R	B	MB	O
Satisfação em relação ao Curso que realiza	NA	I	R	B	MB	O

2.1.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente: avaliação do Professor

Questão						
Apresentação do Plano de Ensino da disciplina pelo	NA	I	R	B	MB	O

professor no início do semestre letivo						
Os conteúdos apresentados pelo professor e sua fidedignidade aos Planos de Ensino.	NA	I	R	B	MB	O
A pontualidade do professor no início e término das aulas	NA	I	R	B	MB	O
Seu grau de satisfação com os recursos didáticos utilizados pelo professor para tornar a aula interessante e participativa	NA	I	R	B	MB	O
O respeito e a capacidade de superar diferenças junto aos alunos, demonstrados pelo professor	NA	I	R	B	MB	O
Habilidade em interagir com diferentes informações, planejamento das atividades e o uso do tempo pelo professor	NA	I	R	B	MB	O
Seu grau de satisfação, com o professor, na disciplina	NA	I	R	B	MB	O
O professor cumpre o sistema de avaliação institucionalizado	NA	I	R	B	MB	O

2.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	NA	I	R	B	MB	O
Adequação do PPC do Curso ao perfil do Egresso	NA	I	R	B	MB	O
Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas execuções teóricas e práticas	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso	NA	I	R	B	MB	O
Adequação dos métodos de ensino e dos procedimentos didáticos como garantia à construção do conhecimento por parte do aluno	NA	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)	NA	I	R	B	MB	O
Organização, Supervisão e Controle dos Estágios	NA	I	R	B	MB	O
Relação entre aprovações e reprovações de alunos em disciplinas de atuação	NA	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos quando ingressam no Curso	NA	I	R	B	MB	O
Dedicação acadêmica dos alunos do Curso em que atua	NA	I	R	B	MB	O

Nível de formação atingido pelos alunos que concluem o Curso	NA	I	R	B	MB	O
Relação entre o número de alunos que ingressam e concluem o Curso a cada ano	NA	I	R	B	MB	O
Tempo dedicado ao planejamento e avaliação constantes do andamento das disciplinas	NA	I	R	B	MB	O
Pauta de assuntos tratados em reuniões de Colegiado e NDE do Curso e sua relação com as atividades de Ensino, Pesquisa, Iniciação Científica e Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Comprometimento efetivo com a qualificação do Curso de atuação	NA	I	R	B	MB	O
Conhecimento da situação dos alunos que já concluíram o Curso no mercado de trabalho	NA	I	R	B	MB	O
Condições existentes para o desenvolvimento da Extensão acadêmica e social	NA	I	R	B	MB	O
Cooperação entre os docentes para o desenvolvimento de atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação dos alunos de graduação no desenvolvimento de atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação dos funcionários técnico-administrativos no desenvolvimento de Projetos e atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação em Eventos de Extensão com apresentação de trabalhos de Iniciação Científica	NA	I	R	B	MB	O
Divulgação das atividades de Extensão realizadas	NA	I	R	B	MB	O
Valorização da Extensão no ambiente da IES	NA	I	R	B	MB	O
Formas de aprovação e acompanhamento dos Projetos de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Relação da Extensão com a iniciação científica desenvolvida na IES	NA	I	R	B	MB	O
Relação das atividades de Extensão com as atividades de Ensino	NA	I	R	B	MB	O

2.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	NA	I	R	B	MB	O
Adequação do PPC do Curso ao perfil do Egresso	NA	I	R	B	MB	O

Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas execuções teóricas e práticas	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso	NA	I	R	B	MB	O
Adequação dos métodos de ensino e dos procedimentos didáticos como garantia à construção do conhecimento por parte do aluno	NA	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)	NA	I	R	B	MB	O
Organização, Supervisão e Controle dos Estágios	NA	I	R	B	MB	O
Relação entre aprovações e reprovações de alunos em disciplinas de atuação	NA	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos quando ingressam no Curso	NA	I	R	B	MB	O
Dedicação acadêmica dos alunos do Curso em que atua	NA	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos que concluem o Curso	NA	I	R	B	MB	O
Relação entre o número de alunos que ingressam e concluem o Curso a cada ano	NA	I	R	B	MB	O
Tempo dedicado ao planejamento e avaliação constantes do andamento das disciplinas	NA	I	R	B	MB	O
Pauta de assuntos tratados em reuniões de Colegiado e NDE do Curso e sua relação com as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Comprometimento efetivo dos docentes com a qualificação do Curso de atuação	NA	I	R	B	MB	O
Conhecimento da situação dos alunos que já concluíram o Curso no mercado de trabalho	NA	I	R	B	MB	O
Condições existentes para o desenvolvimento da Extensão acadêmica e social	NA	I	R	B	MB	O
Cooperação entre os docentes para o desenvolvimento de atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação dos alunos de graduação no desenvolvimento de atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação dos funcionários técnico-administrativos no desenvolvimento de Projetos e atividades de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Participação em Eventos de Extensão com apresentação de trabalhos de iniciação científica	NA	I	R	B	MB	O

Divulgação das atividades de Extensão realizadas	NA	I	R	B	MB	O
Valorização da Extensão no ambiente da IES	NA	I	R	B	MB	O
Formas de aprovação e acompanhamento dos Projetos de Extensão	NA	I	R	B	MB	O
Relação da Extensão com a Iniciação Científica desenvolvida na IES	NA	I	R	B	MB	O
Relação das atividades de Extensão com as atividades de Ensino	NA	I	R	B	MB	O

3ª. TERCEIRA DIMENSÃO: RESPONSABILIDADE SOCIAL

Esta dimensão tem como objetivo principal verificar o compromisso e a contribuição da IES em ações que envolvem responsabilidade social, considerando a finalidade da Instituição e suas correlações com o cenário externo. Para tanto, os seguintes aspectos que foram considerados na avaliação: Responsabilidade Social na IES; Inclusão social - ações de inclusão a grupos sociais discriminados ou sub-representados; Políticas de Bolsas; Assistência à comunidade carente.

3.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão						
Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)	NA	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais	NA	I	R	B	MB	O
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes	NA	I	R	B	MB	O

3.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)	NA	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais	NA	I	R	B	MB	O
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes	NA	I	R	B	MB	O

3.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)	NA	I	R	B	MB	O

Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais	NA	I	R	B	MB	O
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes	NA	I	R	B	MB	O

4ª. QUARTA DIMENSÃO: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Essa dimensão objetiva avaliar a comunicação interna e externa da IES bem como a sua imagem pública, de forma que a atividade acadêmica se comprometa com a melhoria das condições de vida da comunidade em que se insere. Foram considerados os seguintes aspectos na avaliação desta dimensão:

Elementos de análise da comunicação externa e interna: Caracterização do público-alvo; Conteúdo (Mensagem) e Forma; Processo Seletivo; Imagem Institucional; Ações Sociais; Eventos Científicos e Culturais; Eventos Esportivos; Recursos para o desenvolvimento da comunicação interna e externa; Ferramentas de comunicação externa utilizadas pela IES; Meios de comunicação interna e externa utilizados, tais como: Jornal, Rádio, Internet, Faixas, Panfletos.

Sistemas de registro interno de informações acadêmicas e gerenciais: Clareza e atualidade das informações disponíveis para a comunidade interna; Avaliação da imagem da IES na comunidade externa; Conhecimento pela comunidade externa das atividades da IES.

4.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica						
Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca						
Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro						
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais						
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, internet e etc.)						
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação						
Imagem da IES junto à sociedade local						

4.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica						
Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca						

Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro	NA	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)	NA	I	R	B	MB	O
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação	NA	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local	NA	I	R	B	MB	O
Fluxo de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas	NA	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de documentos	NA	I	R	B	MB	O

4.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica	NA	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca	NA	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro	NA	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)	NA	I	R	B	MB	O
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação	NA	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local	NA	I	R	B	MB	O
Fluxo de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas	NA	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de documentos	NA	I	R	B	MB	O

4.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão						
Pontualidade por parte dos Professores na entrega de documentos acadêmicos	NA	I	R	B	MB	O
Pontualidade por parte dos Coordenadores de Cursos na entrega de documentos acadêmicos	NA	I	R	B	MB	O
Rapidez por parte do(s) Diretor(es) de Unidade no despacho de documentos acadêmicos	NA	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)	NA	I	R	B	MB	O
Participação efetiva dos Coordenadores dos Cursos nos órgãos Colegiados e cumprimento das decisões neles tomadas	NA	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local	NA	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas	NA	I	R	B	MB	O
Cumprimento do horário de aulas por parte de Professores e Coordenadores de Cursos (entrada e saída de sala de aula, bem como adequação ao cumprimento do período de intervalo entre as aulas) determinados	NA	I	R	B	MB	O

5ª. QUINTA DIMENSÃO: A POLÍTICA DE PESSOAL

Mediante a quinta dimensão procura-se avaliar, identificando-se pontos fortes e fragilidades, identificando-se o grau de satisfação dos discentes, docentes e funcionários, em relação aos diversos relacionamentos entre estes públicos, bem como o nível de satisfação pessoal. Os funcionários da IES são vinculados ao regime celetista de trabalho. O Plano de Cargos e Salários da IES abrange os cargos de direção, coordenação, suporte técnico, administrativo e operacional às atividades de ensino e à extensão.

5.1 Questionário aplicado ao corpo discente

Questão						
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção	NA	I	R	B	MB	O
Satisfação Pessoal no exercício da Atividade Acadêmica	NA	I	R	B	MB	O
Ética nas discussões e relações internas do Curso	NA	I	R	B	MB	O

5.2 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção						
Satisfação Pessoal no exercício da Coordenação						
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico						
Ética nas discussões e relações internas da IES						
Plano de Carreira						
Valorização enquanto profissional da IES						

5.3 Questionário aplicado ao corpo docente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção						
Satisfação Pessoal no exercício da Docência						
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico						
Ética nas discussões e relações internas da IES						
Plano de Carreira						
Valorização enquanto profissional da IES						

5.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção						
Satisfação Pessoal com a IES						
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico						

Ética nas discussões e relações internas da IES	NA	I	R	B	MB	O
Valorização enquanto profissional da IES	NA	I	R	B	MB	O

6ª. SEXTA DIMENSÃO: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Nesta dimensão procura-se verificar e avaliar o grau de independência e autonomia da gestão acadêmica, os mecanismos de gestão, as relações de poder entre as estruturas e a participação efetiva na construção das políticas da IES, buscando-se coerência entre os meios de gestão e o cumprimento dos objetivos e planejamento institucional.

6.1 Gestão e controle acadêmico

6.2 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão						
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.	NA	I	R	B	MB	O

6.3 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.	NA	I	R	B	MB	O
Funcionamento administrativo da IES	NA	I	R	B	MB	O
Funcionamento acadêmico da IES	NA	I	R	B	MB	O
Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES	NA	I	R	B	MB	O

6.4 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Participação efetiva do Coordenador do Curso nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.	NA	I	R	B	MB	O
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.	NA	I	R	B	MB	O
Funcionamento administrativo da IES	NA	I	R	B	MB	O
Funcionamento acadêmico da IES	NA	I	R	B	MB	O

Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES	NA	I	R	B	MB	O
---	----	---	---	---	----	---

6.5 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Participação efetiva de representantes dos técnico-administrativos nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.	NA	I	R	B	MB	O
Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES	NA	I	R	B	MB	O

7ª. SÉTIMA DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA FÍSICA

7.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios	NA	I	R	B	MB	O
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros, periódicos e multimeios)	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios do curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática	NA	I	R	B	MB	O

7.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	NA	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios	NA	I	R	B	MB	O
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas	NA		R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros,	NA	I	R	B	MB	O

periódicos e multimeios)						
Qualidade dos laboratórios do curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática	NA	I	R	B	MB	O

7.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Condições físicas dos prédios	NA	I	R	B	MB	O
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros, periódicos e multimeios)	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios do curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática	NA	I	R	B	MB	O

7.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão						
Condições físicas dos prédios	NA	I	R	B	MB	O
Adequação das instalações às atividades de trabalho	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do ambiente específico de trabalho	NA	I	R	B	MB	O

Qualidade dos equipamentos de Informática	NA	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática	NA	I	R	B	MB	O

8ª. OITAVA DIMENSÃO: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A oitava dimensão tem como objetivo verificar a adequação e eficácia do PDI, PPI e PPCs dos cursos, bem como a efetividade dos procedimentos de avaliação, buscando a integração do processo avaliativo com o planejamento e vocação institucional e o despertar da cultura de avaliação.

8.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão						
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem	NA	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES	NA	I	R	B	MB	O

8.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem	NA	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES	NA	I	R	B	MB	O

8.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem	NA	I	R	B	MB	O
Contribuição da avaliação discente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem	NA	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES	NA	I	R	B	MB	O

8.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão						
Validade da avaliação institucional para a melhoria do trabalho na IES	NA	I	R	B	MB	O

9ª. NONA DIMENSÃO: ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Nesta dimensão é avaliada a forma de atendimento ao Corpo Discente e integração deste à vida acadêmica, no que diz respeito às minorias de qualquer natureza e apoio didático-pedagógico.

9.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão						
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social etc.)	NA	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico	NA	I	R	B	MB	O

9.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)	NA	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico	NA	I	R	B	MB	O

9.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão						
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)	NA	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico	NA	I	R	B	MB	O

9.4 Questionário aplicado junto aos funcionários Técnico-Administrativos

Questão						
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)	NA	I	R	B	MB	O

10ª. DÉCIMA DIMENSÃO: GESTÃO FINANCEIRA

10.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão						
Cumprimento das obrigações trabalhistas	NA	I	R	B	MB	O
Regularidade no pagamento de salários	NA	I	R	B	MB	O

10.2 Questionário aplicado junto à Coordenação do Curso

Questão						
Cumprimento das obrigações trabalhistas	NA	I	R	B	MB	O
Regularidade no pagamento de salários	NA	I	R	B	MB	O

O Método utilizado para avaliação das diversas instâncias que participaram da construção da Avaliação Interna (AVIN) 2019 foram orientadas a atender à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES, Nº 65, de outubro de 2014, reagrupando as dez dimensões propostas pelo SINAES, em cinco Eixos, quais sejam:

- 1) Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional
 - a. Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
- 2) Eixo 2: Desenvolvimento Institucional
 - a. Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
 - b. Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição
- 3) Eixo 3: Políticas Acadêmicas
 - a. Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
 - b. Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
 - c. Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes
- 4) Eixo 4: Políticas de Gestão
 - a. Dimensão 5: Políticas de Pessoal
 - b. Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
 - c. Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira
- 5) Eixo 5: Infraestrutura Física
 - a. Dimensão 7: Infraestrutura Física

Para o balizamento dos olhares adotou-se como princípios os citados por Melchior (2001) (Re-significando a avaliação institucional) que destaca os Princípios da Avaliação Institucional, mantendo os princípios da Legitimidade, Comparabilidade, Globalidade, Participação/ adesão voluntária e Continuidade, além do reagrupamento das dez dimensões propostas pelo SINAES, nos cinco Eixos, permitindo ao longo do tempo, continuar realizando análises comparativas.

4. DO PROCEDIMENTO

No segundo semestre de 2019, ocorreram mudanças de representantes do corpo de coordenadores e da própria presidente da CPA.

A metodologia para elaboração do relatório referente ao ano de 2019, foi a seguinte:

- No início de 2020, a presidente da CPA recebeu os dados coletados no Instrumento Institucional Avin 2019, programa específico desenhado e ajustado para a Faculdade Peruíbe pela área de Tecnologia da Instituição;
- Os dados específicos das avaliações por curso, foram repassados aos coordenadores dos respectivos cursos, para análise mais minuciosa e específica relacionada a cada curso, além de acertos relacionados a algum viés;
- Os resultados obtidos pelo AVIN 2019 foram analisados para a confecção do relatório final, com olhar coletivo.

5. DOS RESULTADOS

5.1 Da Avaliação dos Coordenadores

A coordenação pedagógica é uma ferramenta indispensável ao desenvolvimento das atividades escolares e organização do trabalho pedagógico no cotidiano da escola, uma vez que ele é o elo entre a direção e o corpo docente, além de articular todas as ações pedagógicas propostas no Projeto Político Pedagógico da escola, com a finalidade de promover a aprendizagem numa visão humanista da educação, valorizando as diferenças e desenvolvendo a cidadania e a ética.

Concordando com a importância da Avaliação Institucional, 100% dos coordenadores de curso responderam ao AVIN 2019. Este é um dado relevante, pois espera-se que os coordenadores motivem e orientem os professores dos seus cursos quanto a importância da adesão à avaliação.

Dos respondentes, todos os quesitos do questionário receberam notas com conceito Bom, Muito Bom e Ótimo somando-se mais que 75%, exceto no quesito “Participação dos funcionários técnico-administrativos no desenvolvimento de Projetos e atividades de Extensão”, que teve 33% de Não Aplicável.

Frente a todos os desafios mostrados nos resultados da AVIN, a Faculdade Sul Paulista de Itanhaém discute semanalmente com seus diretores e coordenadores a construção de um trabalho coletivo eficaz no que tange à avaliação institucional participativa.

5.2 Avaliação do Corpo Docente

A Faculdade Sul Paulista de Itanhaém conta com professores titulados e a maioria com mais de 24 meses de contratação.

De uma forma geral, os professores avaliaram bem a IES, na maioria das questões com mais de 75% nos conceitos Bom, Muito Bom e Ótimo. Priorizou-se na Avaliação dos resultados do AVIN 2019 os quesitos Grau de satisfação dos professores, Laboratórios, Infra Estrutura, Biblioteca e Desempenho dos coordenadores dos cursos.

Apesar da maioria dos professores entenderem e concordarem com a importância da Avaliação Institucional, percebe-se que a participação dos professores e alguns cursos ainda é pequena, conforme mostrado na Tabela 1; pretende-se portanto, realizar um trabalho de maior sensibilização dos professores e também estudar o melhor período para a aplicação do instrumento de coleta de dados, de forma a termos uma maior adesão dos professores.

A devolutiva relacionada aos resultados da Avaliação será realizada em breve, o que consideramos fundamental para a maior adesão na próxima Autoavaliação Institucional.

Tabela 1 – Participação dos professores na Avaliação Institucional. Peruíbe, 2019.

Cursos	Nº Professores do curso	Nº Prof. que responderam AVIN	Percentual
Administração	06	05	95%

5.3 Da Avaliação do corpo Discente

Como mostrado anteriormente, o questionário foi composto por testes e vale ressaltar que este questionário passará por reavaliação pela CPA ao final deste ciclo

avaliativo. Neste caso a Comissão discutirá a sua eficácia e proporá modificações se for o caso.

Os alunos são incentivados e sensibilizados a participar da avaliação através de campanhas de motivação contínuas, pelos murais de aviso da IES, caixa de sugestões colocada na secretaria, assim como também verbalmente, de forma a mostrar a melhoria da Faculdade.

Todos os alunos foram encaminhados ao laboratório de informática durante a semana da Jornada Científica, realizada em outubro de 2019.

O resultado da participação dos alunos no curso da IES, é mostrado a seguir, na Tabela 2.

A análise dos resultados foi bastante positiva, e considerando principalmente os quesitos Grau de Satisfação dos alunos, Laboratórios, Avaliação dos Professores, Biblioteca e Desempenho do Coordenador, a grande maioria dos alunos, atribuiu 80% das notas nos conceitos Bom, Muito Bom e Ótimo.

O coordenador do curso recebeu o resultado de seu curso, para análise e acertos de eventuais problemas pontuais relacionados ao seu curso.

A devolutiva dos resultados aos alunos será realizada em breve, o que acreditamos ser fundamental para adesão de todos os alunos novamente nas próximas avaliações Institucionais.

Tabela 2 – Participação dos alunos, por curso, no ANIN 2019. ITANHAÉM, 2019.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – Estatística Geral

Ano/Semestre – 2019/2

Curso	Serie	Turma	Matr.	Aval.	Perc.
001 Administração	02	A	17	17	100%

Fonte: UNISEPE, 2019

5.4 Da avaliação Técnico Administrativa

Os colaboradores da IES tiveram uma adesão de 100% na Avaliação Institucional, entendendo quanto à importância e necessidade da Avaliação.

Das respostas notaram-se fragilidades verificadas como: valorização quanto profissional da IES e Ética nas discussões e relações internas da IES, com notas abaixo de 75% nos conceitos Bom, Muito bom e Ótimo.

5.5 Da Interação e Comunicação

O Núcleo de Informação e Comunicação – é o responsável pela comunicação institucional da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém. É de responsabilidade dele o conteúdo e a produção de materiais institucionais, a produção de materiais promocionais, como folders, flyer, vídeos, outdoors, a contratação de espaços em veículos de comunicação como TV, rádio e jornais.

O site da UNISEPE- FACULDADE SUL PAULISTA DE ITANHAEM teve importante papel nas questões que envolviam a comunicação com a comunidade acadêmica e externa, nele é possível encontrar informações sobre eventos, cursos, notícias de interesse da comunidade acadêmica e externa, além de um espaço para avisos em que são colocadas breves informações de interesse da comunidade acadêmica.

5.6. Do trabalho com a comunidade local

A instituição realiza vários eventos com a comunidade demandando uma atuação intensa da comunidade acadêmica e do departamento de marketing que participou de todos os eventos elaborando materiais de divulgação e participando da execução deles. Como exemplo, salientam-se palestras e feiras de saúde que são bastante apreciadas pela comunidade e que colaboram para o bem estar desta.

5.7 Responsabilidade Social

A responsabilidade social da instituição, a existência e a efetividade de programas que contribuem no processo de inclusão social e na defesa do meio ambiente, no desenvolvimento econômico e social, da produção artística e do patrimônio cultural são compromissos sociais da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, visto a participação efetiva da comunidade com a IES e os órgãos públicos municipais. Desta forma, a faculdade tem a educação como objetivo maior, mas por outro lado zela pelo respeito às diferenças de gênero, étnico-raciais e tudo que mereça ser estudado num ambiente descontraído e na medida do possível se despidendo de preconceitos, lutando por direitos e, pela solidariedade numa sociedade democrática.

Os programas objetivam prever ações que busquem a melhoria da condição de vida das pessoas, assim como, na difusão da produção e da memória cultural.

6. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

A partir da Autoavaliação Institucional aplicada, no que tange a elencar em cada ponto das dimensões trabalhadas, é cabível apontar certa “fragilidade” quanto a integração entre a participação de funcionários frente a determinados projetos de atividades de Extensão, como foi apontado nos resultados. Apesar disso, sabe-se que, a participação e reciprocidade entre os objetivos da IES, e os interesses das equipes de trabalho compõe positivamente as estruturas de trabalho, ressaltando os pontos fortes que a IES possui, sendo esse ponto de melhoria contínua por parte da CPA no próximo período.

Em destaque as “fortalezas” observadas no quesito de avaliação pelo corpo discente, quanto ao acesso de informação, recebimento de grau de satisfação pelos estudos apresentados, utilização de laboratórios, avaliação dos professores, biblioteca e desempenho do Coordenador, estes compuseram a uma análise de qualidade, estimulando a continuidade do trabalho desta CPA como pontos de aprimoramento das ações no período de 2020.

Ao que compete à valorização profissional e as discussões éticas de trabalho, percebendo ser um ponto de “fragilidade”, o CPA em suas ações propostas para o exercício de 2020, visará fortalecer essas equipes ao conhecimento do trabalho, sensibilizando os profissionais a destacarem seus pontos fortes por meio de práticas de trabalho e ascensão positiva a política institucional.

Quanto a avaliação feita nas áreas de trabalho junto a comunidade local, interação social e Responsabilidade Social, notou-se como pontos fortes o destaque que a Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, vem desenvolvendo quanto a Semanas de Gestão Integrada, Feiras de profissões, e demais ações junto a comunidade local visando ao estímulo cultural, esportivo, profissional e de cunho social, identificando qualidades existente em todas as equipes de trabalho envolvidas, como corpo técnico-administrativo, docente e discente, estimulados pela Gestão Administrativa desta IES.

Cabe apontar ainda, que devido algumas mudanças frequentes de coordenações e presidentes da CPA nos últimos semestres, mostrou uma falta de continuidade nos projetos e propostas de melhorias.

Parte-se do pressuposto que a proposta de objetivos claros e exequíveis são fundamentais para a consolidação da CPA, como resultado eficaz de melhoria na gestão de qualidade desta faculdade.

Para tanto, salienta-se como objetivos para 2020-2021:

- Sensibilizar constantemente todos os segmentos da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém para a importância da avaliação institucional.
- Estimular a adoção de uma postura de autocrítica da comunidade acadêmica.
- Implantar uma cultura de avaliação orientada por um processo reflexivo, sistemático e contínuo sobre a realidade institucional.
- Desenvolver e implementar estruturas flexíveis e integradas de avaliação que possam subsidiar a tomada de decisão, apoiando-se em informações quantitativas, mas imprimindo ao processo ênfase de qualidade educativa. Talvez seja necessária uma adequação do instrumento de coleta de dados (AVIN).
- Estimular a produção de conhecimentos e resultados, com o apoio da Coordenadoria de Produção e Extensão (CEPEX), que permitam apoiar a melhoria qualitativa e quantitativa da instituição em direção a realização de sua missão, suas metas e objetivos.
- Identificar dificuldades, realizações e avanços dos setores de ensino, pesquisa, extensão e gestão da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém.
- Colocar à disposição de toda a comunidade acadêmico-administrativa informações que permitam a atualização do *Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)* e do *Projeto Pedagógico Institucional (PPI)*
- Instalar um sistema de informação e divulgação de dados ágil e preciso com a participação dos diferentes segmentos da Faculdade garantindo às democratizações das ações. Melhorar a comunicação entre a CPA e a comunidade acadêmica.
- Responder as demandas das comissões externas de avaliação, no contexto do SINAES.

Michele Abib Pernice
Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Faculdade Sul Paulista de Itanhaém (FASUPI)