

FACULDADE SUL PAULISTA DE ITANHAÉM - FASUPI

UNIÃO DAS INSTITUIÇÕES DE SERVIÇOS, ENSINO E PESQUISA – UNISEPE



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL RELATÓRIO INTEGRAL

ANO BASE 2023

E-mail da CPA – cpa.it@unisepe.com.br

DADOS INSTITUCIONAIS

1. Dados da Instituição

1.1. Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI – (Códi. 19883)

1.2. **Nome/Código da IES:** Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI (Códi. 19883) Sistema: Categoria administrativa: Privada – Particular em sentido estrito. Estado de São Paulo – Município de Itanhaém.

Diretor Tesoureiro da Mantenedora:
Professor Guilherme Bernardes

Diretor Secretário da Mantenedora:
Bel. Aderbal Alfredo Calderari Bernardes

Diretoria da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém
Bel. Aderbal Alfredo Calderari Bernardes

Vice - Diretoria da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém
Dr. Anderson Martins da Silva

Coordenadoria do Núcleo de Capacitação e Pós-graduação – NCP
Prof^a. Denise Maria Almada de Oliveira Pinto

Núcleo de Práticas Jurídicas – NPJ
Prof. Alexander Lopes

Núcleo de Responsabilidade Social e Empreendedorismo – NRSE
Prof^a. Michele Abib Pernice

Diretor de Relações Institucionais
Frederico Ribeiro Simões

Coordenadoria de Registros Acadêmicos
Glauca Relva Honorato da Silva

Biblioteca
Lylian Lyna Lopes

Centro de Processamento de Dados (CPD)
Rafael de Mattos

Comissão Própria de Avaliação:

Profª Michele Abib Pernice
Coordenadora da CPA

Profª Katia Domingues Blotta
Representante do Corpo Docente

Glaucia Relva Honorato da Silva
Representante do corpo Técnico-Administrativo

Jaqueline de Barros Ribeiro
Representante Discente

Rosemeire Aparecida da Cruz
Representante da Sociedade civil

II - Considerações Iniciais

1. A INSTITUIÇÃO

1.1 Histórico

A União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa Ltda – UNISEPE é mantenedora da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI. A IES iniciou as suas atividades no ensino superior na região ministrando o curso de Administração Bacharelado, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, no ano de 2019.

Houve também a autorização para os cursos de Tecnologia em Logística criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, Tecnologia em Recursos Humanos, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017, Tecnologia em Processos Gerenciais, criado e autorizado pela portaria MEC/SESU nº 1115 de 26/10/2017, publicado em 27/10/2017. Autorizações de cursos vinculados ao Credenciamento.

A IES se insere no contexto regional aproveitando os potenciais turísticos, ambientais e culturais da região da baixada santista e no litoral sul do estado de São Paulo, viabilizando o planejamento da oferta do ensino e da extensão para a população regional.

Este relatório atende a Nota Técnica nº 065/2014 – INEP/DAES/CONAE, que define as especificidades da versão parcial e da versão integral do relatório de Autoavaliação Institucional, bem como, estabelece prazos para a postagem do Relatório Final a ser futuramente inserido no sistema e-MEC.

Diante do exposto, o relatório em questão se caracteriza como o “**relatório integral**” que será submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos e contempla as informações e ações desenvolvidas pela CPA das FASUPI no ano de 2023, explicitando os eixos trabalhados.

2. A avaliação Institucional na Faculdade Sul Paulista de Itanhaém - FASUPI

2.1. Concepção de Avaliação Institucional

O governo definiu em sua Política Nacional de Educação, Lei nº 9131, de 1995, parâmetros avaliativos com a finalidade de “zelar pela qualidade do ensino e velar pelo cumprimento das leis que o regem”. Promulgada a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9394/96, ficou definido claramente o papel da Avaliação Institucional para fins de processos de credenciamento e credenciamento das Instituições de Educação Superior.

A partir de 14 de abril de 2004, o governo instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), por meio da Lei nº 10.861, com o objetivo de assegurar o processo nacional de avaliação das instituições, avaliação dos cursos de graduação e avaliação do desempenho dos estudantes. A avaliação das instituições é realizada por meio da auto-avaliação e da avaliação externa.

No intuito de realizar a auto-avaliação das instituições, o SINAES determina que cada IES constitua uma Comissão Própria de Avaliação (CPA) para ser responsável pela “condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.”¹. Cada CPA é parte integrante do SINAES e cadastrada no Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) e compõe-se de todos os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada. Sua função é coordenar o processo interno de avaliação da IES e disponibilizar informações para que sejam estabelecidas estratégias de ação à melhoria das condições de ensino oferecidas pela instituição.

A partir do momento em que o governo mudou a política de avaliação da Educação Superior, a FASUPI, vem articulando as orientações e determinações governamentais aos aspectos anteriormente adotados pela Comissão de Avaliação Institucional e que já se encontravam consolidados, tais como a cultura da avaliação e avaliações feitas pelos discentes, docentes e corpo técnico-administrativo que contribuíram para a tomada de decisões dos gestores.

Com a publicação da Lei do SINAES, a Comissão de Avaliação Institucional foi reorganizada e, atualmente, com a denominação de Comissão Própria de Avaliação (CPA) compõe-se de

¹ Brasil. Lei 10.861, de 14 de abril de 2004. **Diário Oficial da União**, p. 3, Brasília, 2004.

um coordenador, um representante técnico-administrativo, um representante discente, um representante da coordenadoria de cursos e dois representantes docentes.

2.2. A CPA:

A Comissão Própria de Avaliação – CPA da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém - FASUPI, foi constituída em 2014 para abertura do processo de credenciamento da instituição. Em 2015, durante o processo de criação dos cursos de Bacharelado em Administração e os Cursos Superiores em Tecnologia em Logística, Recursos Humanos e Processos Gerenciais, a CPA sofreu alterações, pelo desligamento de alguns componentes e pelas novas necessidades de cada segmento, além de reformulação de seus documentos oficiais como regulamentos, projetos de autoavaliação e dinâmica avaliativa. Atualmente, a CPA – FASUPI é constituída pelo Coordenador, representante Docente, de Coordenadores de Curso e Técnico-administrativo, um representante do corpo Discente e da Sociedade Civil.

Os projetos de autoavaliação foram desenvolvidos com objetivo de atender as diretrizes determinantes Política Nacional de Educação, Lei nº 9131, de 1995, quanto aos parâmetros avaliativos com a finalidade de “zelar pela qualidade do ensino e velar pelo cumprimento das leis que o regem”. Esta foi promulgada a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9394/96, ficou definido claramente o papel da Avaliação Institucional para fins de processos de credenciamento e reconhecimentos das Instituições de Educação Superior. As quais visam na análise de um processo avaliativo a ser desencadeado na Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, bem como, atender a lei que institui o SINAES, construindo institucionalmente a cultura avaliativa e o autoconhecimento sobre a Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, e sua contribuição junto a promoção da melhoria da qualidade do ensino, pesquisa, extensão, gestão universitária e, ainda, a convivência institucional e de relacionamento com a comunidade em geral.

2.3 Plano de Autoavaliação proposto:

2.3.1 Objetivos Gerais

A autoavaliação da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém visa atender a lei que institui o SINAES e tem como objetivo, construir institucionalmente a cultura avaliativa e o autoconhecimento sobre a FASUPI, bem como, contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, pesquisa, extensão, gestão universitária e, ainda, a convivência institucional e de relacionamento com a comunidade em geral.

Relatório de ações 2023.

Na autoavaliação foram disponibilizados, no início de cada semestre letivo, os critérios referentes à avaliação de cada segmento, para que estes se conscientizassem do caminho que deveriam seguir se auto-regulando conforme a necessidade. O processo foi formativo, contínuo e permanente, com o objetivo de melhorar a autoconsciência e visando à auto-regulação institucional, uma vez que de posse antecipada dos critérios em que seriam avaliados, os envolvidos poderiam modificar as suas atitudes durante a própria ação, sem precisar aguardar o final do processo. Ao final de cada semestre, foram feitos relatórios com o objetivo de se analisar o caráter formativo e dar continuidade ao processo após um feedback, tornando-o parte da cultura institucional, em um sentido de permanência.

2.3.2 Objetivos Específicos

Plano de Autoavaliação proposto para sensibilização (objetivos específicos):

- Sensibilizar constantemente todos os segmentos da FASUPI para a importância da avaliação institucional.
- Construir e estimular a adoção de uma postura de autocrítica da comunidade acadêmica.
- Implantar uma cultura de avaliação orientada por um processo reflexivo, sistemático e contínuo sobre a realidade institucional.
- Desenvolver e implementar estruturas flexíveis e integradas de avaliação que possam subsidiar a tomada de decisão, apoiando-se em informações quantitativas, mas imprimindo ao processo ênfase de qualidade educativa.

- Produzir conhecimentos e resultados que permitam apoiar a melhoria qualitativa e quantitativa do conjunto institucional em direção a realização de sua missão, suas metas e objetivos.
- Identificar dificuldades, realizações e avanços dos setores de ensino, pesquisa, extensão e gestão da FASUPI.
- Colocar à disposição de toda a comunidade acadêmico-administrativa informações que permitam a atualização do **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)** da FASUPI.
- Instalar um sistema de informação e divulgação de dados ágil e preciso com a participação dos diferentes segmentos da Faculdade garantindo às democratizações das ações.
- Responder as demandas das comissões externas de **avaliação**, no contexto do **SINAES**.

Relatório de ações 2023.

Buscando a consolidação da etapa de sensibilização e a melhor participação da comunidade acadêmica no processo de construção do Projeto de Autoavaliação, foram realizadas *reuniões com a comunidade acadêmica*, com o intuito de atingir alguns objetivos, como um evento oficial de divulgação da avaliação envolvendo um maior número de pessoas dos diferentes segmentos, como um momento de conscientização junto á comunidade acadêmica do papel da avaliação com caráter formativo e da importância na participação do processo de avaliação e o terceiro como um espaço de aperfeiçoamento dos agentes da comunidade acadêmica.

Nestas reuniões, a participação da CPA teve como objetivo apresentar seus integrantes e sensibilizar os presentes sobre a importância do processo de autoavaliação, bem como, os objetivos da CPA na FASUPI. A sensibilização foi feita pela equipe da CPA e divulgada por meio dos coordenadores e professores para toda a comunidade escolar. A divulgação dos critérios da autoavaliação foi socializada através do sítio da instituição <https://portal.unisepe.com.br/fasupi/cpa/>.

Plano de autoavaliação proposto para a implementação (objetivos específicos):

Desenvolver e implementar estruturas flexíveis e integradas de avaliação que possam subsidiar a tomada de decisão, apoiando-se em informações quantitativas, mas imprimindo ao processo ênfase de qualidade educativa.

Relatório de ações 2023.

Ao antecipar os critérios da autoavaliação aos integrantes do processo (através do sítio e de reuniões de coordenadorias de curso), o objetivo da autoavaliação foi de destacar o seu aspecto formativo, ou seja, buscar se a autoregulação, uma vez que o objetivo principal foi o de modificar o momento da reação dos envolvidos no processo avaliativo. A intenção ao se dar ênfase a antecipação dos critérios e as discussões semanais com os coordenadores possibilitaram uma maior (auto) consciência, criando reações, mesmo antes do encerramento do semestre. A idéia foi a de criar dois momentos distintos, porém complementares, uma durante o processo, que denominamos de formativa (auto-regulatória) e outra ao final, que sempre fazíamos que era diagnóstica e contínua, tendo em vista o feedback, para a melhoria do processo auto-avalitivo.

Plano de autoavaliação proposto e análise dos indicadores (objetivos específicos):

Identificar dificuldades, realizações e avanços dos setores de ensino, extensão e gestão da FASUPI com base nos documentos institucionais e nas ferramentas coletoras de dados e informações.

Relatório de ações 2023.

Para uma melhor análise dos resultados da autoavaliação, os indicadores utilizados foram os dados coletados pelas ferramentas coletoras. Em 2018, a CPA da FASUPI contou com as seguintes ferramentas coletoras: Questionário de coleta (AVIN); questionário de coleta do perfil do ingresso; questionário de coleta do perfil do egresso; questionário de coleta da caixa de sugestões. E também, por meio de informações, que tiveram por base a

documentação composta por informações externas (indicadores MEC, INEP) e internas (PPI, PDI, PPC, Regulamentações, etc).

Plano de autoavaliação proposto para a construção coletiva (objetivos específicos):

Buscar a contribuição e a colaboração de toda a comunidade escolar na construção coletiva da base documental institucional.

Relatório de ações 2023.

Todos os dados e informações coletadas, assim como a base documental e os relatórios da CPA, foram discutidos com a comunidade escolar, por meio de seus representantes e nas reuniões gerais da CPA. Na discussão e atualização dos documentos institucionais, contribuíram os órgãos representativos como o Conselho Superior, os Colegiados de Curso e todos os demais órgãos de apoio acadêmico.

2.3. Etapas

Plano de autoavaliação proposto para a implementação (Execução):

O desafio de avaliar é obter a melhor informação possível para as pessoas que dela precisam, considerando-se as características e limitações de cada situação. Nesta perspectiva, a autoavaliação da FASUPI utilizará abordagens metodológicas quantitativas e qualitativas, aplicando técnicas e instrumentos válidos e fidedignos, adequados à natureza da informação desejada.

A partir das diretrizes do SINAES, a autoavaliação da FASUPI irá se desenvolver em três etapas, cada uma compreendendo ações relevantes para um efetivo desenvolvimento da autoavaliação.

Primeira etapa – Preparação

Plano de autoavaliação proposto ((re-) constituição da CPA):

Reconstituir a equipe da CPA conforme a Lei nº. 10.861/2004 e revisar a sua regulamentação.

Relatório de ações 2019.

Em março de 2019 foi reconduzida uma nova Comissão Própria de Avaliação na FASUPI para um mandato de dois anos (2019-2020) de acordo com o regulamento institucional da CPA. Atualmente, esta comissão é formada por um coordenador e representantes do corpo técnico-administrativo, docente, discente e representante da sociedade civil.

Plano de autoavaliação proposto (elaboração do plano):

Após a constituição, a CPA elaborará com a equipe escolar o plano de autoavaliação institucional.

Relatório de ações 2023.

O plano de autoavaliação, que contemplou um caráter formativo, diagnóstico e contínuo, foi construído coletivamente, com a participação dos diferentes segmentos da comunidade escolar e externa.

Plano de Autoavaliação proposto (sensibilização e envolvimento):

Sensibilizar a comunidade escolar a fim de envolvê-la no processo auto-avaliativo institucional.

Relatório de ações 2023.

Para a sensibilização da comunidade escolar, a CPA deu continuidade ao processo anterior, revisando e discutindo itens de melhorias em relação ao Plano de autoavaliação proposto no período de 2022-2023 (março), baseando-se nos resultados do Relatório de autoavaliação.

Segunda etapa – Desenvolvimento

Plano de autoavaliação proposto (levantamento de indicadores):

Levantar dados e informações de forma transparente e rápida, tendo em vista dinamizar o processo auto-avaliativo.

Relatório de ações 2023.

Em 2019 os dados e as informações foram coletados por meio de uma ferramenta coletora de dados informatizada. As dez dimensões do SINAES foram abordadas nesta ferramenta com respostas fechadas de níveis variáveis entre I (insuficiente), R (regular), B (bom), MB (muito bom) e O (ótimo). Com o intuito de tornar a coleta de dados um processo prático, dinâmico beneficiando todos os envolvidos, bem como, diminuir as interfaces de operacionalização, simplificando e agilizando todo processo, em 2018 foi realizado a coleta de dados on-line, denominada (AVIN ON-LINE). O instrumento de coleta sofreu alterações em seus itens em relação ao instrumento utilizado em 2018 para se adequar a coleta de dados do Ensino a Distância (EAD) e avaliou os seguintes itens (Quadro abaixo):

1ª. PRIMEIRA DIMENSÃO: A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Nesta dimensão procura-se analisar o cumprimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Regimento da instituição. Este, insere-se dentro de um contexto maior, ou seja, o Plano de Desenvolvimento Institucional.

1.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)					
	I	R	B	MB	O

Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)					
---	--	--	--	--	--

1.2 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)					
	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)					

1.3 Questionário aplicado à Diretoria da IES

Questão	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)					
	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)					

1.4 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)					

1.5 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Cumprimento do Regimento (normas institucionais que asseguram a boa execução das atividades fins da IES, ou seja, qualidade de Ensino)					

2ª. SEGUNDA DIMENSÃO: POLÍTICA DE ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO

Nesta dimensão procura-se analisar e determinar os vetores da produtividade acadêmica da IES que compõem o ensino, a pesquisa, a iniciação científica e a extensão, redefinindo-se suas políticas e a aplicação destas visando possíveis mudanças, atualizações e adequações, observando-se: a existência da política de incentivo à produção institucionalizada e às práticas investigativas; a articulação entre pesquisa, iniciação científica e demais atividades acadêmicas; as práticas profissionais que estimulem a melhoria do ensino, a existência de inovações pedagógicas e novas tecnologias; os currículos; as atividades de extensão, ensino, pesquisa, e as demandas sociais; a existência de políticas institucionais para a criação da extensão.

2.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas					

execuções teóricas e práticas	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso					
	I	R	B	MB	O
Organização, supervisão e controle dos Estágios					
	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)					
	I	R	B	MB	O
Participação em Pesquisa ou Atividades de Iniciação Científica					
	I	R	B	MB	O
Participação em Projetos de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
	I	R	B	MB	O
Satisfação em relação ao Curso que realiza					

2.1.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente: avaliação do Professor

Questão	I	R	B	MB	O
Apresentação do Plano de Ensino da disciplina pelo professor no início do semestre letivo					
	I	R	B	MB	O
Os conteúdos apresentados pelo professor e sua fidedignidade aos Planos de Ensino.					
	I	R	B	MB	O
A pontualidade do professor no início e término das aulas					
	I	R	B	MB	O
Seu grau de satisfação com os recursos didáticos utilizados pelo professor para tornar a aula interessante e participativa					
	I	R	B	MB	O
Conhecimentos sobre a disciplina passados pelo professor em sala de aula, com vistas a tornar o aluno crítico, reflexivo e autônomo					
	I	R	B	MB	O
O respeito e a capacidade de superar diferenças junto aos alunos, demonstrados pelo professor					
	I	R	B	MB	O
Habilidade em interagir com diferentes informações, planejamento das atividades e o uso do tempo pelo professor					
	I	R	B	MB	O
Seu grau de satisfação, com o professor, na disciplina					
	I	R	B	MB	O
O professor cumpre o sistema de avaliação institucionalizado					

2.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
---------	---	---	---	----	---

Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
	I	R	B	MB	O
Adequação do PPC do Curso ao perfil do Egresso					
	I	R	B	MB	O
Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas execuções teóricas e práticas					
	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso					
	I	R	B	MB	O
Adequação dos métodos de ensino e dos procedimentos didáticos como garantia à construção do conhecimento por parte do aluno					
	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)					
	I	R	B	MB	O
Organização, Supervisão e Controle dos Estágios					
	I	R	B	MB	O
Relação entre aprovações e reprovações de alunos em disciplinas de atuação					
	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos quando ingressam no Curso					
	I	R	B	MB	O
Dedicação acadêmica dos alunos do Curso em que atua					
	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos que concluem o Curso					
	I	R	B	MB	O
Relação entre o número de alunos que ingressam e concluem o Curso a cada ano					
	I	R	B	MB	O
Tempo dedicado ao planejamento e avaliação constantes do andamento das disciplinas					
	I	R	B	MB	O
Pauta de assuntos tratados em reuniões de Colegiado e NDE do Curso e sua relação com as atividades de Ensino, Pesquisa, Iniciação Científica e Extensão					
	I	R	B	MB	O
Comprometimento efetivo com a qualificação do Curso de atuação					
	I	R	B	MB	O
Conhecimento da situação dos alunos que já concluíram o Curso no mercado de trabalho					
	I	R	B	MB	O
Condições existentes para o desenvolvimento da Extensão acadêmica e social					
	I	R	B	MB	O
Cooperação entre os docentes para o desenvolvimento de atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Participação dos alunos de graduação no desenvolvimento de atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O

Participação dos funcionários técnico-administrativos no desenvolvimento de Projetos e atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Participação em Eventos de Extensão com apresentação de trabalhos de Iniciação Científica					
	I	R	B	MB	O
Divulgação das atividades de Extensão realizadas					
	I	R	B	MB	O
Valorização da Extensão no ambiente da IES					
	I	R	B	MB	O
Formas de aprovação e acompanhamento dos Projetos de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Relação da Extensão com a iniciação científica desenvolvida na IES					
	I	R	B	MB	O
Relação das atividades de Extensão com as atividades de Ensino					
	I	R	B	MB	O

2.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)					
	I	R	B	MB	O
Adequação do PPC do Curso ao perfil do Egresso					
	I	R	B	MB	O
Adequação da Matriz Curricular e Planos de Ensino e suas execuções teóricas e práticas					
	I	R	B	MB	O
Cumprimento das Diretrizes Curriculares do Curso					
	I	R	B	MB	O
Adequação dos métodos de ensino e dos procedimentos didáticos como garantia à construção do conhecimento por parte do aluno					
	I	R	B	MB	O
Procedimentos Avaliativos (provas, trabalhos hora-aula/hora-relógio, AACC, Projetos Integradores, Estágios)					
	I	R	B	MB	O
Organização, Supervisão e Controle dos Estágios					
	I	R	B	MB	O
Relação entre aprovações e reprovações de alunos em disciplinas de atuação					
	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos quando ingressam no Curso					
	I	R	B	MB	O
Dedicação acadêmica dos alunos do Curso em que atua					
	I	R	B	MB	O
Nível de formação atingido pelos alunos que concluem o Curso					
	I	R	B	MB	O

	I	R	B	MB	O
Relação entre o número de alunos que ingressam e concluem o Curso a cada ano					
	I	R	B	MB	O
Tempo dedicado ao planejamento e avaliação constantes do andamento das disciplinas					
	I	R	B	MB	O
Pauta de assuntos tratados em reuniões de Colegiado e NDE do Curso e sua relação com as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão					
	I	R	B	MB	O
Comprometimento efetivo dos docentes com a qualificação do Curso de atuação					
	I	R	B	MB	O
Conhecimento da situação dos alunos que já concluíram o Curso no mercado de trabalho					
Condições existentes para o desenvolvimento da Extensão acadêmica e social					
	I	R	B	MB	O
Cooperação entre os docentes para o desenvolvimento de atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Participação dos alunos de graduação no desenvolvimento de atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Participação dos funcionários técnico-administrativos no desenvolvimento de Projetos e atividades de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Participação em Eventos de Extensão com apresentação de trabalhos de iniciação científica					
	I	R	B	MB	O
Divulgação das atividades de Extensão realizadas					
	I	R	B	MB	O
Valorização da Extensão no ambiente da IES					
	I	R	B	MB	O
Formas de aprovação e acompanhamento dos Projetos de Extensão					
	I	R	B	MB	O
Relação da Extensão com a Iniciação Científica desenvolvida na IES					
	I	R	B	MB	O
Relação das atividades de Extensão com as atividades de Ensino					

3ª. TERCEIRA DIMENSÃO: RESPONSABILIDADE SOCIAL

Esta dimensão tem como objetivo principal verificar o compromisso e a contribuição da IES em ações que envolvem responsabilidade social, considerando a finalidade da Instituição e suas correlações com o cenário externo. Para tanto, os seguintes aspectos que foram considerados na avaliação: Responsabilidade Social na IES; Inclusão social - ações de inclusão a grupos sociais discriminados ou sub-representados; Políticas de Bolsas; Assistência à comunidade carente.

3.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
---------	---	---	---	----	---

Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)					
	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais					
	I	R	B	MB	O
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes					

3.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)					
	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais					
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes					

3.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Carentes (políticas próprias de bolsas de estudo, FIES e PROUNI)					
	I	R	B	MB	O
Atendimento a alunos Portadores de Necessidades Especiais					
	I	R	B	MB	O
A IES desenvolve atividades de Responsabilidade Social junto às comunidades carentes					

4ª. QUARTA DIMENSÃO: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Essa dimensão objetiva avaliar a comunicação interna e externa da IES bem como a sua imagem pública, de forma que a atividade acadêmica se comprometa com a melhoria das condições de vida da comunidade em que se insere. Foram considerados os seguintes aspectos na avaliação desta dimensão:

Elementos de análise da comunicação externa e interna: Caracterização do público-alvo; Conteúdo (Mensagem) e Forma; Processo Seletivo; Imagem Institucional; Ações Sociais; Eventos Científicos e Culturais; Eventos Esportivos; Recursos para o desenvolvimento da comunicação interna e externa; Ferramentas de comunicação externa utilizadas pela IES; Meios de comunicação interna e externa utilizados, tais como: Jornal, Rádio, Internet, Faixas, Panfletos.

Sistemas de registro interno de informações acadêmicas e gerenciais: Clareza e atualidade das informações disponíveis para a comunidade interna; Avaliação da imagem da IES na comunidade externa; Conhecimento pela comunidade externa das atividades da IES.

4.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica					
	I	R	B	MB	O

Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca					
	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro					
	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, internet e etc.)					
	I	R	B	MB	O
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação					
	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local					
	I	R	B	MB	O

4.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica					
	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca					
	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro					
	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)					
	I	R	B	MB	O
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação					
	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local					
	I	R	B	MB	O
Fluxo de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas					
	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de documentos					
	I	R	B	MB	O

4.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Secretaria Acadêmica					
	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários da Biblioteca					
	I	R	B	MB	O

	I	R	B	MB	O
Eficiência no atendimento dos funcionários do Setor Financeiro					
	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)					
	I	R	B	MB	O
Transparência e rapidez nas decisões e adequada comunicação					
	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local					
	I	R	B	MB	O
Fluxo de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas					
	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de documentos					

4.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Pontualidade por parte dos Professores na entrega de documentos acadêmicos					
	I	R	B	MB	O
Pontualidade por parte dos Coordenadores de Cursos na entrega de documentos acadêmicos					
	I	R	B	MB	O
Rapidez por parte do(s) Diretor(es) de Unidade no despacho de documentos acadêmicos					
	I	R	B	MB	O
Clareza, eficiência e adequação da Comunicação Interna entre os diversos setores institucionais					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos canais de Comunicação Interna e Externa da IES (sites, e-mails, murais, jornais, revistas, ofícios, portarias, etc.)					
	I	R	B	MB	O
Participação efetiva dos Coordenadores dos Cursos nos órgãos Colegiados e cumprimento das decisões neles tomadas					
	I	R	B	MB	O
Imagem da IES junto à sociedade local					
	I	R	B	MB	O
Protocolo, fluxo e distribuição de memorandos, convites, ofícios, portarias e convocações internas					
	I	R	B	MB	O
Cumprimento do horário de aulas por parte de Professores e Coordenadores de Cursos (entrada e saída de sala de aula, bem como adequação ao cumprimento do período de intervalo entre as aulas) determinados					

5ª. QUINTA DIMENSÃO: A POLÍTICA DE PESSOAL

Mediante a quinta dimensão procura-se avaliar, identificando-se pontos fortes e fragilidades, identificando-se o grau de satisfação dos discentes, docentes e funcionários, em relação aos diversos relacionamentos entre estes públicos, bem como o nível de satisfação pessoal. Os funcionários da IES são vinculados ao regime celetista de trabalho. O Plano de Cargos e Salários da IES abrange os cargos de direção, coordenação, suporte técnico, administrativo e operacional às atividades de ensino e à extensão.

5.1 Questionário aplicado ao corpo discente

Questão	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção					
	I	R	B	MB	O
Satisfação Pessoal no exercício da Atividade Acadêmica					
	I	R	B	MB	O
Ética nas discussões e relações internas do Curso					
	I	R	B	MB	O

5.2 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção					
	I	R	B	MB	O
Satisfação Pessoal no exercício da Coordenação					
	I	R	B	MB	O
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico					
	I	R	B	MB	O
Ética nas discussões e relações internas da IES					
	I	R	B	MB	O
Plano de Carreira					
	I	R	B	MB	O
Valorização enquanto profissional da IES					
	I	R	B	MB	O

5.3 Questionário aplicado ao corpo docente

Questão	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção					
	I	R	B	MB	O
Satisfação Pessoal no exercício da Docência					
	I	R	B	MB	O
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico					
Ética nas discussões e relações internas da IES					
	I	R	B	MB	O

Plano de Carreira					
	I	R	B	MB	O
Valorização enquanto profissional da IES					

5.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Relacionamento entre Alunos, Professores, Coordenação e Direção					
	I	R	B	MB	O
Satisfação Pessoal com a IES					
	I	R	B	MB	O
Convivência e bem-estar no ambiente acadêmico					
	I	R	B	MB	O
Ética nas discussões e relações internas da IES					
	I	R	B	MB	O
Valorização enquanto profissional da IES					
	I	R	B	MB	O

6ª. SEXTA DIMENSÃO: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Nesta dimensão procura-se verificar e avaliar o grau de independência e autonomia da gestão acadêmica, os mecanismos de gestão, as relações de poder entre as estruturas e a participação efetiva na construção das políticas da IES, buscando-se coerência entre os meios de gestão e o cumprimento dos objetivos e planejamento institucional.

6.1 Gestão e controle acadêmico

6.2 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.					

6.3 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.					
	I	R	B	MB	O
Funcionamento administrativo da IES					
	I	R	B	MB	O
Funcionamento acadêmico da IES					
	I	R	B	MB	O
Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES					

6.4 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Participação efetiva do Coordenador do Curso nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.					
Participação efetiva de representantes dos discentes nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.					
Funcionamento administrativo da IES	I	R	B	MB	O
Funcionamento acadêmico da IES					
Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES	I	R	B	MB	O

6.5 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Participação efetiva de representantes dos técnico-administrativos nos órgãos colegiados conforme previsão regimental.					
Clareza sobre competências e responsabilidades de cada setor/nível da organização e gestão da IES	I	R	B	MB	O

7ª. SÉTIMA DIMENSÃO: INFRAESTRUTURA FÍSICA

7.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios					
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas	I	R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros, periódicos e multimeios)					
Qualidade dos laboratórios do curso	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso					
Qualidade dos laboratórios de Informática	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática					
Qualidade do sistema operacional de Informática	I	R	B	MB	O

--	--	--	--	--	--

7.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios					
	I	R	B	MB	O
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros, periódicos e multimeios)					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios do curso					
	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios de Informática					
	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática					

7.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios					
	I	R	B	MB	O
Adequação das salas de aulas às atividades pedagógicas					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do acervo bibliográfico em relação aos conteúdos do curso e ao perfil do egresso (livros, periódicos e multimeios)					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios do curso					
	I	R	B	MB	O
Qualidade das salas específicas e ambientes específicos de treinamento profissional referentes ao curso					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos laboratórios de Informática					
	I	R	B	MB	O
Disponibilidade de uso dos laboratórios de Informática					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática					

--	--	--	--	--	--

7.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Condições físicas dos prédios					
	I	R	B	MB	O
Adequação das instalações às atividades de trabalho					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do ambiente específico de trabalho					
	I	R	B	MB	O
Qualidade dos equipamentos de Informática					
	I	R	B	MB	O
Qualidade do sistema operacional de Informática					
	I	R	B	MB	O

8ª. OITAVA DIMENSÃO: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A oitava dimensão tem como objetivo verificar a adequação e eficácia do PDI, PPI e PPCs dos cursos, bem como a efetividade dos procedimentos de avaliação, buscando a integração do processo avaliativo com o planejamento e vocação institucional e o despertar da cultura de avaliação.

8.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem					
	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES					
	I	R	B	MB	O

8.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem					
	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES					
	I	R	B	MB	O

8.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Contribuição da avaliação docente para a melhoria do processo ensino-aprendizagem					
	I	R	B	MB	O
Contribuição da avaliação discente para a melhoria do processo					
	I	R	B	MB	O

ensino-aprendizagem	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do ensino da IES					

8.4 Questionário aplicado aos funcionários Técnico-administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Validade da avaliação institucional para a melhoria do trabalho na IES					

9ª. NONA DIMENSÃO: ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Nesta dimensão é avaliada a forma de atendimento ao Corpo Discente e integração deste à vida acadêmica, no que diz respeito às minorias de qualquer natureza e apoio didático-pedagógico.

9.1 Questionário aplicado ao Corpo Discente

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)					
	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico					
	I	R	B	MB	O

9.2 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)					
	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico					

9.3 Questionário aplicado à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)					
	I	R	B	MB	O
A IES disponibiliza apoio didático-pedagógico					

9.4 Questionário aplicado junto aos funcionários Técnico-Administrativos

Questão	I	R	B	MB	O
Atendimento às diferenças de qualquer natureza e às minorias (religiosa, política, econômica, étnica, social, etc.)					

10ª. DÉCIMA DIMENSÃO: GESTÃO FINANCEIRA

10.1 Questionário aplicado ao Corpo Docente

Questão	I	R	B	MB	O
Cumprimento das obrigações trabalhistas					
	I	R	B	MB	O
Regularidade no pagamento de salários					

10.2 Questionário aplicado junto à Coordenação do Curso

Questão	I	R	B	MB	O
Cumprimento das obrigações trabalhistas					
	I	R	B	MB	O
Regularidade no pagamento de salários					

10.3 Questionário aplicado à Diretoria da IES

Questão	I	R	B	MB	O
Cumprimento das obrigações trabalhistas					
	I	R	B	MB	O
Regularidade no pagamento de salários					

A) QUESTÕES ABERTAS: REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

Questão 1. Você acha que a FASUPI é importante para a cidade e região? Justifique.

Questão 2. Benefícios que a FASUPI oferece à comunidade.

B) QUESTÕES ABERTAS: EGRESSOS

Questão 1. Aspectos positivos referentes ao curso em que se graduou

Questão 2. Aspectos negativos referentes ao curso que se graduou

Questão 3: Sua formação foi apropriada para o exercício da profissão?

Questão 4: O curso motivou-o a procurar a realização de novos estudos na área em que se formou?

Questão 5: O curso no qual se graduou contribuiu para a sua ascensão profissional e social?

Questão 6: Você já realizou ou está realizando curso de pós-graduação?

Questão 7: Atua na área em que se graduou?

Também foram utilizados os instrumentos de coleta para análise do perfil do ingresso e do egresso. Segue abaixo os instrumentos.

Comissão Própria de Avaliação – CPA/FVR		Data: ____/____/2020.	
Programa de Apoio ao Discente – PAD - ISE		Análise do perfil do ingresso 2020	
NOME:		CURSO:	
CIDADE DE RESIDÊNCIA:		BAIRRO:	

() Ingressou entre três e cinco anos
() Ingressou acima de cinco anos

P1. Qual o seu sexo:
() Feminino
() Masculino

P2. Como você se considera
() Preto (a) () Indígena
() Branco (a) () Pardo (a)
() Amarelo (a) () Prefiro não declarar

P3. Qual seu estado civil?
() Solteiro(a)
() Casado(a) / mora com um(a) companheiro(a)
() Separado(a) / divorciado(a) / desquitado(a)
() Viúvo(a)

P4. Qual a sua faixa etária?
() Menos de 20 anos () De 40 e 49 anos
() De 20 a 29 anos () De 50 a 59 anos
() De 30 a 39 anos () 60 ou mais anos

P5. Você tem religião/culto religioso?
() Sim.
() Não
() Prefiro não declarar

Você tem religião/culto religioso? Se sim, qual?
() Católica.
() Protestante ou Evangélica.
() Espírita.
() Umbanda ou Candomblé.
() Budista
() Outra.
() Sem religião.
() Prefiro não declara

P6. É portador de necessidades especiais?
() Sim. Qual? _____
() Não

P7. Onde você cursou o Ensino Fundamental e Médio (2º grau)?
() Em escola pública
() Em escola particular (privada)
() Em escola pública e particular

P8. Após o término do ensino médio, quanto tempo levou para ingressar na Universidade?
() Ingressou no ano seguinte
() Ingressou entre um e dois anos

P9. Você recebe bolsa ou financiamento para custeio das despesas do curso?
() Não
() Sim. Assinale abaixo qual benefício recebido.

() PROERS () FIES () PROUNI () PAFE
() ESCOLA DA FAMÍLIA () BOLSA CONVÊNIO
() BOM FILHO A CASA RETORNA () BOLSA IESEP
() COM LOUVOR SE EDUCA MAIS () OUTROS

P10. Que atividade você desenvolve no período diurno?
() Só estuda (não trabalha)
() Estuda e trabalha

P11. Qual o principal meio de transporte você utiliza para chegar à Universidade?
() Ônibus
() Carro ou moto (mesmo carona)
() Ambos (às vezes carro ou moto, às vezes carona)
() Outros

P12. Você já concluiu algum curso superior/pós-graduação nesta instituição (UNIVR– UNISEPE)?
() Não
() Sim.
() Prefiro não declarar
Qual curso? _____

P13. Você já concluiu algum curso técnico ou superior/pós-graduação em outra instituição?
() Não
() Sim.
() Prefiro não declarar
Qual curso? _____
Qual instituição? _____

P14. Das redes sociais listadas abaixo, aponte qual(s) você utiliza:
() Blogues () Linked in () Windows Live Spaces
() Facebook () Myspace () Netlog
() Flickr () Sonico () Wikis
() Hi 5 () Twitter () outras

02 – Questionário para análise do Perfil do ingresso.

[Início](#) [A Instituição](#) [Acadêmico](#) [Órgãos de Apoio](#) [Cursos](#) [Biblioteca](#)

CPA > Avaliação de Ingressantes

- Início
- Atendimento
- Avaliação Comunidade Externa
- Avaliação de Eventos
- Avaliação de Ingressantes
- Avaliação do egresso
- Avaliação Institucional – AVIN
- Lei do SINAES

Avaliação de Ingressantes FASUPI

Bem-vindo ao formulário de perfil do aluno ingressante!

Agradecemos por escolher nossa instituição! Para que possamos conhecê-lo melhor e oferecer a melhor experiência acadêmica possível, convidamos você a preencher este formulário com informações sobre seu perfil.

amsfisio@gmail.com [Mudar de conta](#)

✉ Não compartilhado

* Indica uma pergunta obrigatória

03 – Questionário para análise do Perfil do egresso.



[Manuais, editais e Regulamentos](#) | [Revistas Eletrônicas](#) | [Atendimento](#) | [Calendário Acadêmico](#) | [Normas gerais](#)

[Início](#) [A Instituição](#) [Acadêmico](#) [Órgãos de Apoio](#) [Cursos](#) [Biblioteca](#)

CPA > Avaliação do egresso

- Início
- Atendimento
- Avaliação Comunidade Externa
- Avaliação de Eventos
- Avaliação de Ingressantes
- Avaliação do egresso

A Faculdade Sul Paulista de Itanhaém quer saber como está a vida profissional de seus egressos. Este questionário tem o objetivo de colher informações contínuas da oferta de educação. Sua colaboração é de fundamental importância para o aprimoramento da oferta de educação.

[Iniciar pesquisa](#)

Plano de autoavaliação proposto (análise e relatórios parciais):

Analisar os dados e as informações, com a elaboração de relatórios parciais (anual).

Relatório de ações 2023.

Após a etapa de coleta de dados e informações, essas foram repassadas para serem discutidas pelos diferentes segmentos. Após essa análise, uma síntese retornou para a CPA, para que fosse elaborado um relatório parcial, tendo em vista um diagnóstico crítico para a retro-alimentação do processo. Os relatórios da CPA foram feitos com base na análise dos relatórios setoriais, e da base documentos da instituição. A síntese de todo o processo foi baseada na interpretação dos resultados das discussões pelos segmentos e ficou sob responsabilidade da equipe da CPA, que gerou ao final um relatório anual.

Relato institucional – RI: Em 2023, em função da solicitação de credenciamento da IES junto ao MEC, a CPA analisou e discutiu o RI elaborado em 2023, que consiste em um documento que apresenta o relato avaliativo do PDI; a síntese histórica dos resultados dos processos avaliativos internos e externos da IES e a síntese histórica do planejamento de ações acadêmico-administrativas decorrentes dos resultados das avaliações, de forma distinta dos relatórios de autoavaliação institucional. O RI teve como objetivo evidenciar a interação entre os resultados do conjunto de avaliações (externas e internas) e suas atividades acadêmico-administrativas, de forma a demonstrar as ações implementadas e as melhorias da IES. Apresentando ainda, como as avaliações influenciaram ou modificaram o processo de gestão da IES e seus planos de melhoria. Analisa ainda, como a estratégia adotada pela Instituição, e as ações e atividades dela decorrentes, atende às orientações estratégicas definidas em seu planejamento.

Terceira etapa – Consolidação**Plano de Autoavaliação proposto (análise final e relatório final):**

Analisar o período do plano (anual) e elaborar um relatório final, com base nos relatórios parciais.

Relatório de ações 2023.

Na etapa do relatório final (Relatório 2023), que contemplou o trabalho de quase um ano compreendendo o período de fevereiro de 2023 até dezembro de 2023, foram discriminados os aspectos gerais do cumprimento do plano de autoavaliação institucional proposto em fevereiro de 2022. O relatório atende a Nota Técnica nº 065/2014 - INEP/DAES/CONAE, que define as especificidades da versão parcial e da versão integral do relatório de Autoavaliação Institucional, bem como, estabelece prazos para a postagem do relatório no sistema e-MEC.

Diante do exposto, o relatório em questão se caracteriza como o “*relatório integral*” que será submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos e contempla as informações e ações desenvolvidas pela CPA das FASUPI no ano de 2023, explicitando os eixos trabalhados.

Plano de autoavaliação proposto (divulgação do relatório final):

Divulgar o relatório final para os diferentes segmentos da comunidade escolar.

Relatório de ações 2023.

A divulgação do relatório final que se caracteriza como o “*relatório integral*”, assim como dos relatórios que ocorreram parcialmente, foi realizado para os diferentes segmentos da instituição por meio de seus órgãos representativos ou de apoio acadêmico. Os resultados também foram divulgados por meio dos murais em sala e através do sítio institucional.

05 - Site institucional com divulgação de diversas ações que contemplam a autoavaliação institucional



[Manuais, editais e Regulamentos](#) | [Revistas Eletrônicas](#) | [Atendim](#)
[Normas gerais](#) |

 [Início](#)

 [A Instituição](#) ▾

 [Acadêmico](#) ▾

 [Órgãos de Apoio](#) ▾



CPA > Relatórios

Início

Atendimento

Avaliação Comunidade
Externa

Avaliação de Eventos

Avaliação de Ingressantes

Avaliação do egresso

- [2019-Relatório Anual](#)
- [2020-Relatório Anual](#)
- [2021-Relatório Anual](#)
- [2022-Relato Institucional FASUPI](#)

Fonte: Centro de Processamento de Dados – FASUPI.

2.4. Dimensões e Indicadores

Plano de autoavaliação proposto:

A Lei no. 10.861/04 em seu art. 3º estabeleceu as dimensões a serem consideradas no processo de avaliação institucional, cabendo às instituições, em primeiro lugar respeitar às suas peculiaridades, durante a construção de seus processos de Autoavaliação.

Na FASUPI, optou-se pela sugestão da CONAES de dividir o roteiro de Autoavaliação em dez (10) dimensões: Missão e PDI; Política para o ensino, a pesquisa e a pós-graduação;

E-mail da CPA – cpa.it@unisepe.com.br

política para a extensão e responsabilidade social da instituição; política de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento profissional e suas condições de trabalho; comunicação com a sociedade; organização e gestão da instituição; infra-estrutura física; planejamento e avaliação dos processos, resultados e eficácia da Autoavaliação institucional; política de atendimento a estudantes e egressos; e sustentabilidade financeira da IES.

Desde 2015, o Plano de autoavaliação da FASUPI também integra a Nota Técnica Nº 14/2014 – CGACGIES/DAES/INEP/MEC. A Nota Técnica teve como objetivo a consolidação do Instrumento de Avaliação Institucional Externa, publicado no D.O. U, de 4 de fevereiro de 2014, por meio da Portaria nº 92, de 31 de janeiro de 2014, no âmbito das instâncias que compõem o processo de avaliação do SINAES. Dessa forma organizou-se um instrumento matricial com cinco eixos, contemplando nestes, as dez dimensões referenciadas no marco legal do Sinaes (Artigo 3º da Lei nº 10.861). Os eixos ficam assim dispostos:

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Ao se auto-avaliar em cada dimensão, embora em momentos distintos, as dimensões sempre aparecem de alguma forma inter-relacionadas, garantindo-se, assim, a indissociabilidade entre o ensino, a extensão e a gestão e possibilitando dessa maneira uma visão mais globalizada das atividades desenvolvidas na Instituição. Os indicadores de desempenho estabelecidos pela FASUPI, que se constituem uma série de medidas qualitativas e quantitativas, são definidos em termos de índices que refletem eficiência, produtividade ou eficácia, assim separados:

1. Eficiência – são indicadores que relacionam insumos e produtos. Refere-se a uma combinação ótima de recursos para produzir um determinado produto, o que quer dizer produzi-lo com um menor custo. Exemplo: o custo por aluno formado.
2. Produtividade – são indicadores que relacionam insumos e produtos medidos em unidades físicas. Exemplos: trabalhos publicados por professor, relação professor-aluno e quantidade de alunos por sala.
3. Eficácia – são indicadores que mostram até que ponto os objetivos da instituição foram atingidos. Exemplos: qualidade do curso de graduação, número de alunos formados, volume de trabalhos publicados, dentre outros.

É fundamental estabelecer claramente os indicadores que nortearão a avaliação, pois este serão imprescindíveis em relação à elaboração dos instrumentos de coleta de dados e informações. A definição dos indicadores da Autoavaliação Institucional da FASUPI será revista a cada semestre, de acordo com a análise de sua realidade educacional pelos relatórios parciais.

Apresentaremos a seguir, as dimensões e indicadores avaliados pela CPA da FASUPI e as ações desenvolvidas com base nas fragilidades identificadas no processo de autoavaliação no ano de 2022, bem como, medidas de aperfeiçoamento da organização e do funcionamento da instituição.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 8 - Planejamento e avaliação dos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação.

1. Fragilidades identificadas em 2022.

Analisando as fragilidades verificou-se que o processo de auto-avaliação, principalmente no que diz respeito à emissão de relatórios de coleta (parciais), apresenta deficiências. Apesar do sistema de coleta de dados, ter sido desenvolvido pela própria instituição, apresenta limitação na geração dos dados coletados, prejudicando o tempo para emissão dos relatórios, bem como, tabulação dos resultados, além de:

- Análise e reestrutura do sistema de avaliação por curso;
- Análise e reestruturação do instrumento de coleta

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor desenvolvimento em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional.

1.2 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Melhorias nas ferramentas de auto-avaliação institucional**

A comissão Própria de Avaliação (CPA), em conjunto com o Centro de Processamento de dados (CPD), realizou as seguintes ações para melhoria do processo de auto-avaliação:

- **Melhorias no instrumento de coleta – AVIN** - O instrumento de coleta de dados utilizado em 2023 manteve a mesma dinâmica avaliativa executada na AVIN 2022, porém, este instrumento sofreu alterações em alguns itens relacionados á alguns segmentos. Estas alterações visaram melhor operacionalização e agilidade nas informações coletadas, bem como melhora na eficácia do processo de auto-avaliação.

- **Questionários de coleta para o Ensino a Distância (EaD)** – Os questionários da AVIN, perfil do Ingresso e Egresso foram elaborados pela *Comissão Própria de Avaliação (CPA)* e *Instituto Superior de Educação (ISE)* para atender aos cursos na modalidade EaD.

- **Planejamento para elaboração do relato institucional – RI:** Em 2023, em função da solicitação de credenciamento da IES junto ao MEC em 2023, a CPA discutiu e analisou o RI. O RI teve como objetivo evidenciar a interação entre os resultados do conjunto de avaliações (externas e internas) e suas atividades acadêmico-administrativas, de forma a demonstrar as ações implementadas e as melhorias da IES. A análise e discussão do RI 2023, teve como objetivo criar subsídios para as ações futuras da CPA.

06 - CONCEITOS OBTIDOS PELA FASUPI /UNISEPE NAS AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSOS

RESULTADOS E ATOS PUBLICADOS.

- Conceitos dos Cursos:

Código	Grau	Modalidade	Curso	Situação	ENADE	CPC	CC	IDD
1307352	Bacharelado	Educação Presencial	ADMINISTRAÇÃO	Ativo	-	-	3	-
1527105	Bacharelado	Educação Presencial	PSICOLOGIA	Ativo	-	-	3	-

- Conceitos da IES:

Índice	Valor	Ano
CI - Conceito Institucional:	3	2022
CI-EaD - Conceito Institucional EaD:	-	2022
IGC - Índice Geral de Cursos:	-	2022
IGC Contínuo:	-	2022

Conceitos da IES – Histórico

ANO	CI	IGC	CI-EaD
2017	3	-	-
2018	-	-	-
2019	-	-	-
2020	-	-	-
2021	-	-	-

1.3 Resultados (alcançados)

Estas alterações proporcionaram melhor operacionalização e agilidade nas informações coletadas, bem como melhora na eficácia do processo de auto-avaliação.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**DIMENSÃO 1 - A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional****1. Fragilidades identificadas em 2022.**

Analisando as fragilidades verificou-se que a Instituição não apresenta uma consolidação na organização administrativa da instituição.

1.1 Objetivos (propostos):

- Organização da estrutura administrativa da IES

1.2 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Consolidação da análise do perfil dos egressos da instituição.**

Foi constatada a consolidação das ações para avaliar o perfil do egresso da instituição por meio do instrumento de coleta desenvolvido pela CPA em 2023. A instituição também possui um sistema de acompanhamento do egresso e utiliza um instrumento por meio do site institucional para avaliar o perfil, bem como, proporcionar mais um meio de contato com a unidade de ensino e contribuir para a formação continuada.

- **Egressos inseridos nos cursos de Graduação:**

A instituição apresenta um programa denominado “**bom filho a casa retorna**”, que beneficia e favorece o retorno dos egressos para a instituição. Em 2023, a instituição recebeu mais egressos matriculados em novos cursos de graduação.

1.3 Resultados (alcançados)

Com a aplicação do instrumento elaborado pela CPA para 2023, espera-se consolidar as ações relacionadas ao do egresso, bem como melhor estrutura administrativa e de gestão acadêmica.

DIMENSÃO 3 - Política para a responsabilidade social da instituição

1. Fragilidades identificadas em 2022

Analisando as fragilidades verificou-se que a instituição atendeu as fragilidades identificadas e descritas no relatório de autoavaliação do ano de 2022, sendo assim, pudemos constatar as seguintes ações:

- Consolidação das ações e metodologia para contratação de funcionários;
- Consolidação da oferta de bolsas de estudos.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhoria nas ações relacionadas à adequação do quadro de funcionários com portadores de necessidades especiais.

1.2 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Divulgação da vaga de emprego em murais e jornal de circulação interna e externa:**

A divulgação das vagas de emprego ocorre por meio de murais em salas de aulas e nos corredores de cada bloco de salas da instituição, bem como, nos jornais de circulação interna. A divulgação destas informações é de responsabilidade dos coordenadores dos respectivos cursos e da secretaria da instituição.

- **Bolsa de estudos:**

Disponibilização de bolsas de estudo para custeio de seus cursos aos estudantes universitários carentes regularmente matriculados na instituição, por meio do Programa de Financiamento Estudantil (FIES); Programa Universidade para Todos (PROUNI); Bom Filho a Casa Retorna, entre outros.

- **Reestruturação da Bolsa Iesep** – A caracterização do benefício é realizada por meio de descontos nas mensalidades. Os bolsistas deverão desenvolver atividades nas Dependências da Policlínica IESEP e/ou da FASUPI. Em 2023, o benefício sofreu alterações e passou a ofertar um maior percentual de descontos em relação a 2022.

- **Ações de responsabilidade social em 2023:**

Em 2023 a FASUPI desenvolveu ações de responsabilidade social previstas no PDI, envolvendo diferentes setores da sociedade, com participação de docentes e discentes e membros da comunidade regional.

1.3 Resultados (alcançados)

As ações desenvolvidas contribuíram para a consolidação das atividades de responsabilidade social realizadas pela instituição e descritas nos documentos oficiais da IES. Em 2024 a instituição participará de vários eventos e atividades sociais desenvolvidas na região, de acordo com o calendário de eventos da FASUPI.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2 - A Política para o Ensino, a pesquisa e a pós-graduação.

1. Fragilidades identificadas em 2022.

Analisando as fragilidades verificou-se que a instituição apresenta a maior parte dos cursos de pós-graduação já certificados voltados para as áreas de Licenciatura, e uma pequena quantidade de cursos em outras áreas do conhecimento, além de:

- Projeto para expansão dos cursos de pós-graduação em andamento;

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhoria nas ações relacionadas à criação e manutenção dos cursos de pós-graduação oferecidos pela instituição, bem como, o maior envolvimento da comunidade em atividades de extensão.

1.2 Recursos (utilizados)

As ações foram realizadas com as principais ferramentas de comunicação da instituição como:

- Site institucional;
- Sítios de divulgação da Web;
- Divulgação via coordenador de Curso;
- Diretoria acadêmica

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Expansão e fortalecimento dos cursos de pós-graduação, Extensão e Educação Corporativa:**

Em 2023 a FASUPI realizou ações para reformular e reestruturar, bem como, fortalecer a extensão na instituição:

Consolidação das atividades na Policlínica – Por meio de convênio, a FASUPI implantou em 2023 as ações para as práticas de Estágios Curriculares do curso de Psicologia na Policlínica Iesep, bem como, demais atividades teórico-práticos que venha a contribuir para a formação profissional, além de desenvolver estudos e pesquisas nas áreas afins. A Policlínica IESEP é mantida pelo Instituto Educacional de Serviço, Ensino e Pesquisa e busca reforçar o princípio de integralidade, priorizando as ações preventivas, interdisciplinar e humanizada na área de saúde. Está inserida na rede pública de saúde, prestando atendimento à população regional em diversas áreas da Saúde.

- **Eventos:**

A instituição realizou eventos acadêmicos científicos e culturais vinculados aos cursos de graduação com participação de aprox. 100 discentes dos cursos de Psicologia e Administração da instituição assim como consta a tabela abaixo:

CALENDÁRIO DE EVENTOS 2023 - FASUPI						
JANEIRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Acolhimento Ingressos 2023 - ADM - PSICO - EF	26/01/2023	26/01/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Coordenação de curso (PSICO -ADM - EF)	
Acolhimento DOCENTE (ISE-PAD e órgãos de apoio)	31/01/2023	31/01/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Direção - ISE - Órgãos de apoio	
Planejamento, Integração e Capacitação Docente	31/01/2023	01/02/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Direção / ISE - Órgãos de apoio / Coord.	
FEVEREIRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Semana de Integração DISCENTE - Acolhimento	06/02/2023	10/02/2023	19:00 - 22:00	Sala de aula	Direção / ISE - Órgãos de apoio / Coord.	
AULA INAUGURAL PALESTRA COM PROFISSIONAL DA ÁREA.	08/02/2023	08/02/2023	19H30 - 21H00	Auditório	Coordenação Psicologia	
MARÇO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Palestra sobre nutrição esportiva	13/03/2023	13/03/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação (EF)	
DIA INTERNACIONAL DA MULHER - PALESTRA	08/03/2023	08/03/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação Psicologia	
EVENTO INTERNACIONALIZAÇÃO	20/03/2023	21/03/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Direção / ISE - Órgãos de apoio / Coord.	
ABRIL						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Curso de Extensão Banguagem Funcional (FISIO/EDF)	29/04/2023	29/04/2023	08:00 - 12:00	Lab. EF	Coordenação (EF)	
6º WEBINÁRIO - GESTÃO INTEGRADA			19:00 - 22:00	Online	Coordenação ADM	
FEIRA DE PROFISSÕES			08:00 - 12:00	Instituição	Direção - Coordenação - Funcionários	
RODAS DE CONVERSA: A Psicologia e o ECA	17/04/2023	18/04/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação Psicologia	
MAIO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Mesa redonda com Profissionais da Ed física	08/05/2023	08/05/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação (EF)	
SEMANA DE GESTÃO INTEGRADA	02/05/2023	04/05/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação ADM	
LUTA antimanicomial -CINEFASUPI	16/05/2023	19/05/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação PSICOLOGIA	
JUNHO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
FEIRA JUNINA - FASUPI			19:00 - 22:00	Instituição	Direção - Coordenação - Funcionários	
JULHO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Semana de Integração DISCENTE - Acolhimento	31/07/2023	04/08/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Direção / ISE - Órgãos de apoio / Coord.	
AGOSTO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
Curso de Recreação e Lazer	26/08/2023	26/08/2023	08:00 - 12:00	Auditório	Coordenação (EF)	
AULA INAUGURAL -	02/08/2023	02/08/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Coordenação Psicologia	
EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO PSICÓLOGO	28/08/2023	29/08/2023	19:00 - 22:00	Auditório	Coordenação Psicologia	
SETEMBRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
FEIRA DE PROFISSÕES			08:00 - 12:00	Instituição	Direção - Coordenação - Funcionários	
Dia do Educador físico	04/09/2023	04/09/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação (EF)	
DIA DO ADMINISTRADOR	04/09/2023	04/09/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação ADM	
7º WEBINÁRIO - GESTÃO INTEGRADA				Online	Coordenação ADM	
II Campeonato de Futsal Interescolar	05/09/2023	08/09/2023	19:30 - 21:00	ETEC	Coordenação (EF)	
SETEMBRO AMARELO - PSICOLOGIA	04/09/2023	29/09/2023	19:00 - 22:00	Sala de aula	Coordenação Psicologia	
OUTUBRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
XI Jornada Científica e IV Semana Integrada da Saúde	09/10/2023	11/10/2023	19:30 - 21:00	Instituição	Coordenação (EF)	
I Jornada Científica e Semana Integrada da Saúde	09/10/2023	11/10/2023	19:30 - 21:00	Auditório	Coordenação Psicologia	
NOVEMBRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	
2ª EXPOFASUPI	13/11/2023	14/11/2023	19:30 - 21:00	Sala de aula	Coordenação ADM	
DEZEMBRO						
EVENTO	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO	HORÁRIO	LOCAL	PROMOÇÃO/ORGANIZAÇÃO	

Fonte: Coordenadoria de Produção e Extensão – Cpex – FASUPI.

1.4 Resultados (alcançados)

Os cursos de pós-graduação e extensão ofertados pela instituição ainda estão em processo de consolidação e estas ações terão continuidade em 2024. Sendo assim, as ações estão contribuindo para a expansão, bem como, maior envolvimento da comunidade nas atividades de extensão.

DIMENSÃO 4 - Comunicação com a sociedade

1. Fragilidades identificadas em 2022.

Analisando as fragilidades verificou-se por meio de ouvidoria e reclamações por escrito na caixa de sugestões instaladas nos prédios, que os departamentos em especial os setores de secretaria e tesouraria apontam a necessidade de maior divulgação dos procedimentos administrativos e acadêmicos, visando diminuir erros.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor conhecimento do funcionamento da instituição para a comunidade educacional e externa, bem como a melhor divulgação dos procedimentos adotados.

1.2 Recursos (utilizados)

As ações foram realizadas com as principais ferramentas de comunicação da instituição como:

- Site institucional;
- Sítios de divulgação da Web;
- Divulgação via coordenador de Curso;
- Manual de normas.
- Reuniões setoriais.
- Portarias e circulares.

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Melhoria das informações no site institucional**

- Consolidação da implementação de um novo layout mais dinâmico e flexível, tornando a navegação do aluno pelo site da instituição mais agradável;
- Consolidação das ações de melhorias na página inicial, uma apresentação de slides de informativos no site como uma forma de conseguir deixar o site mais atualizável, apresentando informações e avisos atuais.

Consolidação das ações de divulgação dos procedimentos administrativos e acadêmicos.

- A instituição consolidou as ações de divulgação dos procedimentos administrativos e acadêmicos em 2023, por meio de portarias e circulares internas emanadas da Diretoria Administrativa e da Diretoria da Unidade. Esta metodologia na divulgação dos procedimentos também envolve o site institucional, bem como, a coordenação de curso e demais segmentos administrativos contribuintes na propagação das informações.

- **Consolidação da ouvidoria:**

A instituição possui um sistema de ouvidoria em funcionamento caracterizando um elo entre a comunidade – acadêmica ou externa – e as instâncias gestoras da Instituição, favorecendo a participação da comunidade para promover a melhoria das atividades desenvolvidas. Apresenta um link de acesso denominado “ouvidoria” no site Institucional.

Recentemente, passou por uma reformulação em seu regulamento, além da nomeação de um novo ouvidor. Porém, apresenta registros da sua utilização desde 2006.

- **Consolidação dos meios de comunicação com a comunidade acadêmica:**

As ações realizadas em 2023 consolidaram os seguintes meios e canais de comunicação:

- Murais de divulgação em vários locais da Instituição;
- Site institucional com informações sobre os regimentos e manuais da Instituição;
- Jornais de circulação interna e externa com tiragens mensais.
- Atualização constante do site institucional.

- **Consolidação das coletas por meio da “caixa de sugestões”.**

A Comissão Própria de Avaliação – CPA consolidou em 2023 as coletas por meio de caixa de sugestões. A “caixa de sugestões” da CPA está instalada em vários pontos no campus e através dela a comunidade acadêmica e externa pode enviar reclamações, elogios, sugestões, solicitações, informações e denúncias à CPA. Estas serão analisadas e respondidas aos demandantes.

1.4 Resultados (alcançados)

Estas ações proporcionaram melhor conhecimento do funcionamento da instituição para a comunidade educacional e externa, bem como a melhor divulgação dos procedimentos adotados.

DIMENSÃO 9 - Política de atendimento a estudantes e egressos

1. Fragilidades identificadas em 2022

Analisando as fragilidades verificou-se que a Instituição não apresenta uma análise e descrição do perfil dos ingressos dos cursos na modalidade EaD, para melhor conhecimento e competências que devem adquirir durante a sua permanência na Instituição, além de:

- Pouca clareza na divulgação do processo burocrático da Instituição.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor conhecimento do perfil do ingresso da modalidade EaD, bem como a melhoria do processo de atendimento e do sistema burocrático.

1.2 Recursos (utilizados)

As ações serão realizadas com as seguintes ferramentas:

- Colegiado de curso;
- Coordenação de curso;
- Núcleo de Apoio Estruturante;

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Política de atendimento a estudantes;**

A instituição apresentou em 2023 uma política de atendimento a estudantes consolidada através dos seguintes itens:

- Critérios para a participação discente em eventos;
- Apoio financeiro para pagamento de taxas de inscrição e transporte aos estudantes em congressos e demais eventos científicos;
- Acompanhamento, através da coordenadora de cursos, do rendimento acadêmico dos discentes;
- Oferecimento de bolsas de estudo para os discentes, além das já instituídas pelas ações governamentais como o FIES e o PROUNI;

- Acompanhamento por programas de estímulos a permanência, garantidos por meio do Programa de Apoio ao Discente – PAD;

- Oferecimento de programas de apoio financeiro da própria IES: Programa “Bolsa-Estágio”, Programa “O bom filho a casa retorna”, Programa “Bolsa indicação”, Programa “Inclusão universitária” e Programa “Bolsa Iesep”.

- Consolidação da Coordenação de Tecnologias Educacionais (CTE), que administra e opera o ambiente virtual educacional – PORTAL UNISEPE;

- Consolidação da Coordenadoria de Produção e Extensão (CPEX), órgão gestor para as atividades extensivas, consolidando práticas e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da comunidade acadêmica e externa.

- **Análise de descrição do perfil do ingresso - EaD.**

A CPA elaborou em 2023, um instrumento de coleta para a avaliação do perfil do ingresso na modalidade EaD. A instituição também possui um sistema de acompanhamento do egresso e utiliza um instrumento por meio do site institucional para avaliar o perfil, bem como, proporcionar mais um meio de contato com a unidade de ensino e contribuir para a formação continuada.

1.4 Resultados (alcançados)

Estas ações proporcionaram coerência entre as políticas de atendimento aos discentes da modalidade EaD, com o estabelecido em documentos oficiais.

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5 - Política de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento profissional e suas condições de trabalho.

1. Fragilidades identificadas em 2022:

Analisando as fragilidades verificou-se que existe baixa produção científica do corpo docente, procedimento que se restringe a alguns docentes, bem como a não regularidade na produção científica, bem como:

- Falta de treinamento e falta de reconhecimento foram destacados pelos funcionários administrativos como motivos que geram insatisfação do trabalho.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhoria nas ações relacionadas à produção científica do corpo docente, bem como, aumento no percentual de docentes com mestrado e doutorado.

1.2 Recursos (utilizados)

As ações serão realizadas com as seguintes ferramentas:

- Coordenadoria de Produção e Extensão (CPEX).
- Diretoria Acadêmica

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Melhorias no quadro de qualificação docente:**

A instituição proporcionou em 2023, um aumento no percentual de docentes Mestres e em relação ao ano de 2022. Consideramos este aumento, um reflexo da adequação e reformulação no processo de contratação de docentes com alterações na metodologia de aula teste, critérios para seleção, entre outros.

- **Capacitação dos funcionários técnico-administrativos:**

A instituição possui uma política de capacitação, qualificação e de acompanhamento do trabalho técnico administrativo em funcionamento, através do oferecimento do programa de

bolsa de estudos para funcionários. Em 2023, os funcionários foram beneficiados com bolsas de estudos em diversos cursos.

1.4 Resultados (alcançados)

As ações relacionadas à qualificação docente proporcionou um aumento no percentual de docentes Mestres e Doutores em relação ao ano de 2023, bem como, aumento do número de funcionários beneficiados com bolsas de estudos.

DIMENSÃO 6 - Organização e gestão da Instituição

1. Fragilidades identificadas em 2022.

Analisando as fragilidades verificou-se que a instituição apresenta deficiência de mecanismos que garantam a precisão na divulgação de informação e sua periodicidade, relacionados à gestão institucional, além de:

- Falta de estruturação na organização administrativa da instituição.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar a reestruturação do conselho de ensino, pesquisa e extensão, bem como, a melhoria na divulgação de informações relacionada à gestão institucional, para se adequar a estrutura de gestão da faculdade, bem como a organização da estrutura administrativa da IES.

1.2 Recursos (utilizados)

As ações serão realizadas com base na gestão institucional:

- Órgãos Deliberativos (CONSU e CONSEPE)
- Órgãos Colegiados (Colegiado de Curso)
- Órgãos Executivos (Direção, vice direção, Secretaria Geral e Coordenadoria de Cursos)

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Consolidação do conselho de Ensino, Pesquisa e extensão.**

Em 2023 a FASUPI planejou ações para promover uma organização administrativa, composta por Órgãos Deliberativos (CONSU e CONSEPE), Órgãos Colegiados (Colegiado de Curso) e Órgãos Executivos (Direção, vice direção, Secretaria Geral e Coordenadoria de Cursos).

1.4 Resultados (alcançados)

As ações proporcionaram melhorias na organização administrativa, proporcionado mais autonomia institucional. Esperam-se novas ações em 2024 objetivando a melhoria na divulgação das informações.

DIMENSÃO 10 - Sustentabilidade financeira da IES.

Existe coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela FASUPI, com o estabelecido em documentos oficiais. Existe adequação entre a proposta de desenvolvimento da IES, incluindo-se a captação de recursos, e o orçamento previsto, a compatibilidade entre cursos oferecidos e as verbas e os recursos disponíveis, e existe controle entre as despesas efetivas e as referentes às despesas correntes, de capital e de investimento. Existem políticas de aquisição de equipamentos e de expansão e/ou conservação do espaço físico necessárias à adequada implementação dos programas de ensino e extensão.

Em seu PDI, especifica o planejamento econômico-financeiro da IES, demonstra coerência com a realidade existente, sendo suficientes os investimentos já realizados para atender as necessidades atuais dos cursos em andamento e os que ainda virão da FASUPI. Dentro do planejamento econômico-financeiro fica também expresso o compromisso de sustentabilidade financeira assumido pelos Mantenedores com a IES prevendo o crescimento institucional até 2024.

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

DIMENSÃO 7 - Infraestrutura física

1. Fragilidades identificadas em 2022.

A CPA constatou que algumas estruturas não apresentam piso tátil, dificultando a locomoção dos portadores de deficiência visual, bem como:

- Piso das salas dos blocos A e B apresentando avarias;
- Fragilidades nos espaços de convivência e alimentação;
- Equipamentos de suporte às aulas necessitam de maior frequência de manutenção.

1.1 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhoria na estrutura-física institucional

1.2 Recursos (utilizados)

As ações foram realizadas com as seguintes ferramentas:

- PRÓ-PNE;
- Diretoria;
- Conselho superior;

1.3 Práticas (ações) realizadas em 2023.

- **Finalização da implementação do piso tátil em setores da instituição:**

Em 2022/2023 a instituição realizou a implementação de piso tátil em diversos setores da instituição, bem como, demais obras no campus. Verificou-se, estas obras estão se desenvolvendo com instalações adequadas às condições de acesso para portadores de necessidades especiais, com instalações sanitárias apropriadas e vagas especiais de estacionamento, de acordo com as exigências legais. Existe um órgão de apoio denominado PRÓ-PNE, que promove o gerenciamento das ações relacionadas à acessibilidade dos portadores de necessidades especiais.

- **Manutenção do monitoramento:**

A instituição realizou em 2023 a manutenção dos equipamentos de filmagem e monitoramento remoto, que grava a movimentação de pessoas em locais determinados e permite maior controle de acesso e fluxo.

- **Ampliação do laboratório de informática.**

Em 2023, o laboratório de informática foi reestruturado e readequado para melhor atender os alunos. O laboratório possui espaço climatizado com excelente estrutura física e adequado para as práticas dos cursos. Houve aquisição de novos computadores e a reforma resultou em ampliação do laboratório que atualmente possui 26 computadores

- **Manutenção dos equipamentos audiovisuais de auxílio às aulas:**

Foi instalado equipamentos audiovisuais em todas as salas de aula. O laboratório de informática possui equipamentos devidamente atualizados, com acesso à internet, em número suficiente ao pleno desenvolvimento de suas atividades, além de recursos

audiovisuais e de multimídia, em número suficiente para atender as necessidades dos docentes no desenvolvimento de suas atividades. Verificou-se também, a presença do apoio logístico para as atividades acadêmicas como transporte e montagem de equipamentos áudio – visuais, quando necessário e outros materiais didáticos. No início de 2023 os equipamentos passaram por manutenção para atender as necessidades dos docentes neste período.

- **Troca do piso (blocos E a B), pintura e manutenção do prédio:**

Foi realizado obras de melhorias na infraestrutura com troca dos pisos dos blocos A e B, possibilitando melhor acessibilidades a toda a comunidade acadêmica. Ainda, foi realizado a pintura do prédio.

- **Reforma da sala dos professores:**

Foi realizada a revitalização da sala dos professores possibilitando oportunizar distintas situações de ensino-aprendizagem.

- **Reforma dos espaços de convivência e alimentação:**

Foi realizado a reforma e reestruturação da cantina, proporcionando melhor espaço de convivência na IES.

1.4 Resultados (alcançados)

As ações proporcionaram melhores condições de acesso aos portadores de necessidades especiais, bem como, proporcionou aos discentes, melhores condições de utilização dos espaços oferecidos pela instituição.

3. ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL (AVIN) 2023

O Instrumento de coleta Institucional denominado AVIN, foi aplicado aos alunos e professores/coordenadores e funcionários administrativos, tendo seu acesso diretamente no Portal Institucional. O procedimento de coleta de dados para aplicação do AVIN 2023 se deu em formato sistema on-line e por adesão voluntária dos envolvidos.

Ao final do primeiro semestre de 2023-1, em reunião junto a Comissão da CPA, Coordenação do Curso de Administração e Direção da IES, buscou-se nortear a aplicação do AVIN, deste ano, com intuito de levantar dados e estatísticas quanto a percepção de alunos e professores pelas mudanças positivas realizadas na IES durante este ano de 2023.

- Os resultados obtidos pelo AVIN 2023 foram analisados objetivando um olhar mais aprofundado sobre as melhorias desta IES.

Avaliação Institucional – Estatística Geral - Ano 2023

ÁREA APLICADA	PERCENTUAL DE ADESÃO
Funcionários avaliado(s): 3	100%
DIREÇÃO:1	100%
COORDENAÇÃO: 1	100%
DOCENTES:	75.00%
DISCENTES ADMINISTRAÇÃO: 7	71.43%
DISCENTES PSICOLOGIA – TURMA A: 9	69.23%
DISCENTES PSICOLOGIA – TURMA B: 20	74.07%

Fonte: AVIN 2023 - Unisepe – FASUPI

4.1. Da avaliação dos discentes

A metodologia de trabalho aplicada foi a de implantar um questionário composto por perguntas relacionadas aos 10 Eixos, que valem ser reavaliadas por esta CPA, periodicamente, onde pretende-se que a Comissão discuta a sua eficácia, propondo modificações, como ocorreram dos anos anteriores até a presente aplicação.

Os participantes foram incentivados e sensibilizados a prática da avaliação através de campanhas de motivação contínuas, pelos murais de aviso da IES, caixa de sugestões colocada na secretaria, professores, coordenadores e pelo portal institucional. No início de novembro ocorreu por parte da CPA uma visita nas salas de aula da FASUPI, com a proposta de incentivar e sensibilizar os discentes, docentes e colaboradores, sobre os objetivos da CPA e a importância de sua aplicação e preenchimento do AVIN.

A partir das análises parciais dos resultados obtidos neste AVIN 2023, percebeu-se que muitos dos nossos alunos, principalmente os ingressos ainda precisam compreender sua importância no aporte ao preenchimento do AVIN. Notou-se que, a partir das perspectivas esperadas houve um aumento significativo da participação dos alunos no AVIN, em relação ao ano de 2022 que foi de 56,76% para 72,34%, em 2023, o que se resulta em apresentar uma subida positiva quanto a participação destes nessa ação.

A devolutiva dos resultados aos alunos será realizada no próximo semestre, por meio de um evento que totalize todos os envolvidos, bem como, na explícita apresentação em mural dentro da Instituição, o que acreditamos ser fundamental para adesão de todos os alunos novamente nas próximas avaliações Institucionais. As atividades propostas 2023 estão dentro das formalidades e buscam apresentar pontos positivos, considerando que neste ano os discentes já estão mais ambientados com o processo de AVIN, tornando possível a criação e manutenção de uma cultura avaliativa dentro da IES que concretize em melhorias cada vez mais possíveis por todos os integrantes da IES.

3.2. Da avaliação dos docentes e coordenadores

Diante das respostas esperadas pelos professores, percebeu-se um percentual de 75.00% (setenta e cinco por cento) dos cursos de Administração e Psicologia. A participação dos docentes no desenvolvimento das ações pedagógicas, no cumprimento de Diretrizes Curriculares do Curso, Participação e Orientação de Trabalhos, Projetos Integradores, vem sendo a cada dia um fator norteador de progressão do Ensino da IES.

3.3 Da avaliação dos colaboradores.

Quanto a satisfação dos colaboradores, está representada nas contribuições de toda equipe de trabalho, onde mais de 90% avaliaram que se positivos quanto as melhorias encontradas na FASUPI, bem como da importância positiva de sua participação junto ao trabalho da organização.

3.4 Ações desenvolvidas/propostas com base na AVIN 2023 - FASUPI

Desde o início de 2023, têm sido implementadas e praticadas diversas ações tanto dentro como fora da Instituição de Ensino Superior (IES). A participação da IES no cenário acadêmico tem sido direcionada à constante melhoria na qualidade do atendimento educacional oferecido aos alunos. O curso de Psicologia tem promovido diversas iniciativas desde o início do ano, coordenadas pela Coordenação do Curso. No âmbito da Avaliação Institucional, destaca-se a percepção dos alunos e professores, considerando-a como uma cultura em constante formação e aprimoramento, alinhada com os objetivos da Comissão Própria de Avaliação (CPA) em colaboração com a Direção da IES.

A Faculdade Sul Paulista de Itanhaém, juntamente com sua equipe técnica, direcionou esforços para atender às demandas de trabalho necessárias para o cumprimento das normas institucionais que asseguram a qualidade do ensino. Essas ações refletiram positivamente nas avaliações realizadas pelos discentes, docentes e coordenadores, alcançando uma taxa de mais de 70% (setenta por cento).

A Coordenação do Curso de Administração passou por uma alteração, contudo, o novo regente desempenhou um papel fundamental no apoio e estímulo às práticas docentes, seguindo as diretrizes e normativas do curso. Isso inclui a intensificação de ações voltadas para a melhoria do trabalho docente, ajustes no currículo e promoção de atividades como conteúdos, eventos, palestras, visitas técnicas, projetos de extensão e iniciação científica.

Os discentes foram incentivados e inseridos a participar de Congressos Nacionais, contando com o apoio da IES, como evidenciado no CONIC 2023, na publicação de artigos científicos em revistas e em outros congressos. Destaque também para o VII WEBNÁRIO UNISEPE DE GESTÃO DE NEGÓCIOS, realizado em maio e setembro de 2023, que

contou com a participação de renomados especialistas da área de Gestão promovendo conhecimento e aprimoramento.

No que diz respeito ao atendimento das diversas ações implementadas para o desenvolvimento das atividades acadêmicas, culturais e sociais, houve estímulo à participação em atividades de frequência, fóruns de notícias, entre outras, promovendo o engajamento dos discentes. Quanto ao cumprimento dos requisitos legais, especialmente relacionados à transversalidade, esses temas foram de grande importância para os alunos, contribuindo para que se tornassem protagonistas de sua história, tanto no âmbito profissional quanto pessoal, refletido em resultados aproximados a 80%.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) está constantemente engajada em desenvolver ações que promovam o acompanhamento, aprimoramento, eficiência e excelência das atividades realizadas pela Faculdade Sul Paulista de Itanhaém. Apesar de enfrentar algumas "fragilidades" nos desafios vivenciados nos últimos anos, a CPA procura incentivar e motivar ativamente alunos, professores e profissionais a participarem da Avaliação Institucional.

Quanto às "fortalezas", observou-se que a Coordenação, juntamente com sua equipe e os docentes, tem apresentado, desde o primeiro semestre de 2023 até o presente momento, diversas vantagens do ensino para suas turmas. Isso inclui a ênfase no Empreendedorismo e na Gestão, com a criação da Empresa Júnior. Esta iniciativa, liderada por alunos do Curso de Administração, promove ações em parceria com o Núcleo de Responsabilidade Social e Empreendedorismo (NRSE), estimulando práticas de responsabilidade social e empreendedorismo entre os demais alunos e toda a comunidade. Quanto ao curso de Psicologia, a Coordenação e sua equipe docente, está atenta à situação de saúde e doença que afeta a população brasileira, demonstrando sensibilidade em relação às iniciativas das instituições governamentais na promoção da saúde. A instituição busca colaborar ativamente com o Ministério da Saúde, alinhando-se aos procedimentos e resoluções da Secretaria de Estado de Saúde.

Diante dessa preocupação, a Coordenação de Psicologia dedica-se a capacitar seus alunos, fomentando uma perspectiva que enfatiza o papel preventivo e social da Psicologia. Ao longo desse processo formativo, é evidenciada a relevância do papel social do psicólogo. Ao intervir, o profissional assume um papel fundamental como catalisador de

transformações, intervindo clinicamente, institucionalmente e educacionalmente para impulsionar uma vida saudável, tanto em nível individual quanto populacional.

Ao analisar qualitativamente o processo de avaliação, os estudantes demonstraram contentamento com as contribuições do Coordenador do Curso de Administração e Psicologia, ressaltando que mais de 72,34% aprovaram as iniciativas implementadas. Isso engloba a participação e oferta de programas de suporte e incentivos educacionais, como PROERS, BOLSA IESEP, ESCOLA DA FAMÍLIA, FIES, PROUNI, PPD, entre outros. Assim, a Autoavaliação Institucional realizada indica que, em cada aspecto das dimensões consideradas, ainda existem oportunidades significativas para melhorias. Essas áreas passíveis de aprimoramento podem ser identificadas e sugeridas em futuras propostas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Cabe ainda relatar, algumas ações executadas nos últimos anos e atualmente pela CPA:

- Banner da dinâmica avaliativa de coleta de dados – AVIN fixado em ambientes da IES.
- Criação do selo de qualidade e aprovação da CPA, fixados em ambientes da IES.
- Análise e reestruturação do processo de emissão dos relatórios parciais da AVIN.
- Ações para analisar o perfil dos ingressantes em 2023.
- Divulgação em salas de aula sobre a importância do preenchimento do Avin 2023.
- Caixas de sugestão instaladas na IES.

Para tanto, salienta-se como objetivos para **2023-2024**:

- Promover a sensibilização de todos os segmentos da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém para a importância da avaliação institucional.
- Oportunizar ações que adotem uma postura de autocrítica da comunidade acadêmica.
- Implementar condutas que viabilizem numa cultura de avaliação orientada por um

processo reflexivo, sistemático e contínuo sobre a realidade institucional.

- Desenvolver e implementar estruturas flexíveis e integradas de avaliação que possam subsidiar a tomada de decisão, apoiando-se em informações quantitativas, mas imprimindo ao processo ênfase de qualidade educativa. Talvez seja necessária uma adequação do instrumento de coleta de dados (AVIN).
- Estimular a produção de conhecimentos e resultados, com o apoio da Coordenadoria de Produção e Extensão (CEPEX), que permitam apoiar a melhoria qualitativa e quantitativa da instituição em direção a realização de sua missão, suas metas e objetivos.
- Identificar dificuldades, realizações e avanços dos setores de ensino, pesquisa, extensão e gestão da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém.
- Oportunizar à toda a comunidade acadêmico-administrativa informações que permitam a atualização do *Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)* e do *Projeto Pedagógico Institucional (PPI)*
- Instalar um sistema de informação e divulgação de dados ágil e preciso com a participação dos diferentes segmentos da Faculdade garantindo às democratizações das ações. Melhorar a comunicação entre a CPA e a comunidade acadêmica.
- Responder as demandas das comissões externas de avaliação, no contexto do SINAES.

4. Análise das avaliações externas institucionais e de Cursos da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém (FASUPI) – CÓD. 19883, no período de 2022/2023

- Recredenciamento da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém (FASUPI) – Cód. 19883.

De acordo com o Processo e--MEC número 202018077, foi designada a comissão de avaliação in loco para **recredenciamento da Faculdade Sul Paulista de Itanhaém (FASUPI)**, número 164862, realizada no período de 19/09 a 21/09/2022. Considerando cada uma das etapas que compõem os cinco eixos e dispondo as respectivas observações referentes ao atendimento dos requisitos legais e normativos, que compõem na íntegra este

formulário eletrônico, tendo em vista ainda os referenciais de qualidade dispostos na legislação vigente, nas diretrizes estabelecidas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES e em específico determinadas neste instrumento de avaliação, a Comissão, após as análises pertinentes e descritas, foram apurados os seguintes conceitos por eixos:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional, conceito 3,40

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional, conceito 3,17

Eixo 3: Políticas Acadêmicas, conceito 4,30

Eixo 4: Políticas de Gestão, conceito 3,00

Eixo 5: Infraestrutura Física, conceito 3,65

Mediante o exposto e seus resultados, a Comissão de Avaliação para fins de credenciamento da FASUPI, entende que a instituição obteve o conceito final 3,0 (três), apresentando, portanto, um perfil global similar ao referencial mínimo de qualidade.

1. Fragilidades identificadas na avaliação in loco.

Analisando o relatório de credenciamento da IES, verificou-se as seguintes fragilidades:

DIMENSÃO 2 – Indicador 2.3 – Fragilidades na existência de linhas de pesquisa transversais aos cursos ofertados.

DIMENSÃO 2 – Indicador 2.6 – A política institucional para a modalidade a distância está articulada com o PDI, mas não contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização.

DIMENSÃO 4 – Indicador 4.7 – Fragilidades nas evidências de sustentabilidade financeira da IES e sua relação com o desenvolvimento institucional.

DIMENSÃO 4 – Indicador 4.8 – Fragilidades nas evidências de sustentabilidade financeira da IES e sua relação com a participação da comunidade externa.

DIMENSÃO 5 – Indicador 5.6 – Fragilidades nos espaços de convivência e de alimentação relacionados a estrutura física da cantina.

DIMENSÃO 5 – Indicador 5.7 – Os laboratórios não apresentaram Mapas de Risco e Manuais de Práticas.

DIMENSÃO 5 – Indicador 5.10 – Fragilidades na Política de Aquisição, Expansão e Atualização do Acervo.

1.4 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor desenvolvimento em relação aos processos, resultados e eficácia da avaliação do curso, por meio de ações de melhorias.

1.5 Práticas (ações) realizadas.

Linhas de pesquisas – Criação de grupos de estudos, monitoria e de iniciação científica nos cursos da IES, com linhas de pesquisas transversais e possibilitando a produção de material científico e publicações.

Equipe multidisciplinar – Reestruturação da equipe multidisciplinar para consolidação de avaliação periódica das ações de tutoria por estudantes e equipe pedagógica.

Sustentabilidade financeira – Melhor apresentação da sustentabilidade financeira da IES nos documentos oficiais.

Espaço de convivência e alimentação – Reforma e reestruturação da cantina, proporcionando melhor espaço de convivência na IES.

Acessibilidade – Adequações nas salas de aulas, laboratórios e demais espaços físicos da IES quanto a acessibilidade, incluindo sinalização em braile, piso tátil mapas de risco ambiental e demais recursos tecnológicos.

Acervo bibliográfico – Adequações na política de atualização do acervo da biblioteca para os cursos ofertados pela IES.

- Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração.

De acordo com o Processo e-MEC número 202118304, foi designada a comissão de avaliação in loco para autorização do **Curso de Administração**, número 172661 da IES Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI, realizada no período de 05/10 a 07/10/2022. Esta comissão tendo realizado as considerações sobre cada uma das três dimensões avaliadas, Organização Didático-pedagógica; Corpo Docente e Infraestrutura, além dos requisitos legais, todas integrantes deste relatório, atribuiu, em consequência, os seguintes conceitos por Dimensão:

DIMENSÃO/CONCEITO

Dimensão 1: Organização Didático-pedagógica – Conceito: 4,38

Dimensão 2: Corpo Docente – Conceito: 3,47

Dimensão 3: Infraestrutura – Conceito: 2,29

Em razão do acima exposto e considerando ainda os referenciais de qualidade dispostos na legislação vigente, nas diretrizes da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior-CONAES e neste instrumento de avaliação, este Curso Superior de Administração apresenta um conceito 3 (conceito final três) de qualidade.

1. Fragilidades identificadas na avaliação in loco.

Analisando o relatório de reconhecimento do curso de Bacharelado em administração verificou-se as seguintes fragilidades:

DIMENSÃO 1 – Indicador 1.12 – Não foi evidenciada a participação em centros acadêmicos ou intercâmbios nacionais e internacionais.

DIMENSÃO 2 – Indicador 2.11 – Fragilidades no relacionamento dos tutores com os estudantes, em processos de ensino aprendizagem, e orientações aos alunos, sugerindo atividades e leituras complementares que auxiliam sua formação.

DIMENSÃO 2 – Indicador 2.12 – Fragilidades no sistema de suporte ao registro, acompanhamento e execução de seus processos e decisões e realiza avaliação periódica sobre seu desempenho, para implementação ou ajuste de práticas de gestão.

DIMENSÃO 3 – Indicador 3.3 – Não há espaço na sala dos professores para oportunizar distintas situações de ensino-aprendizagem

DIMENSÃO 3 – Indicador 3.4 - Há problemas de conservação no piso da sala (bem como no corredor), apresentando diversas avarias no piso.

1.6 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor desenvolvimento em relação aos processos, resultados e eficácia da avaliação do curso, por meio de ações de melhorias.

1.7 Práticas (ações) realizadas.

- **Ações de internacionalização** - Intensificação de ações e atividades com a MUST UNIVERSITY – FLÓRIDA (EUA), proporcionando benefícios para professores e funcionários nos programas de mestrado. Ainda, oferta de cursos gratuitos para os alunos por meio da plataforma digital da MUST.
- **Equipe multidisciplinar** – Reestruturação da equipe multidisciplinar para consolidação de avaliação periódica das ações de tutoria por estudantes e equipe pedagógica.
- **Sala dos professores** - Revitalização da sala dos professores possibilitando oportunizar distintas situações de ensino-aprendizagem.
- **Troca de piso** - Obras de melhorias na infraestrutura com troca dos pisos dos blocos A e B, possibilitando melhor acessibilidades a toda a comunidade acadêmica.

- Autorização do Curso de Bacharelado em Direito.

De acordo com o Processo e-MEC número 202306948, foi designada a comissão de avaliação in loco para autorização do **Curso de Direito**, número 190713 da IES Faculdade Sul Paulista de Itanhaém – FASUPI, realizada no período de 04/12 a 02/12/2023. Esta comissão tendo realizado as considerações sobre cada uma das três dimensões avaliadas, Organização Didático-pedagógica; Corpo Docente e Infraestrutura, além dos requisitos legais, todas integrantes deste relatório, atribuiu, em consequência, os seguintes conceitos por Dimensão:

DIMENSÃO/CONCEITO

Dimensão 1: Organização Didático-Pedagógica – Conceito: 4,50

Dimensão 2: Corpo Docente – Conceito: 4,21

Dimensão 3: Infraestrutura – Conceito: 3,33

Em razão do acima exposto e considerando ainda os referenciais de qualidade dispostos na legislação vigente, nas diretrizes da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior-CONAES e neste instrumento de avaliação, este Curso Superior de Direito apresenta um conceito 4 (quatro) de qualidade.

2. Fragilidades identificadas na avaliação in loco.

Analisando o relatório de reconhecimento do curso de Bacharelado em administração verificou-se as seguintes fragilidades:

DIMENSÃO 2 – Indicador 2.15 – Fragilidades na produção científica, cultural, artística ou tecnológica dos docentes do curso.

DIMENSÃO 3 – Indicador 3.1 – Não identificamos espaço adequado que garante privacidade para uso dos recursos e para o atendimento a discentes e orientandos.

DIMENSÃO 3 – Indicador 3.3 – O descanso dos docentes fica comprometido pela falta de espaço e estrutura para tanto.

1.8 Objetivos (propostos):

Proporcionar melhor desenvolvimento em relação aos processos, resultados e eficácia da avaliação do curso, por meio de ações de melhorias.

1.9 Práticas (ações) realizadas.

- **Sala dos professores** - Revitalização da sala dos professores possibilitando oportunizar distintas situações de ensino-aprendizagem.

- **Grupos de estudos e pesquisas** - Implantação dos grupos de estudos, monitoria e de iniciação científica nos cursos ofertados.

Sala dos docentes integrais – Reforma e reestruturação da sala dos docentes integrais proporcionando privacidade

2.5. Metodologia e Formas de Participação da Comunidade Acadêmica e Técnico-administrativo.

2.5.1. Sensibilização

Plano de Autoavaliação proposto:

Todo processo avaliativo deve levar em consideração questões básicas como conscientizar os participantes sobre a concepção e os objetivos da avaliação, seus critérios e a forma como será utilizada. Implica, também, torná-los conscientes de que são membros partícipes da Instituição, devendo assumir a responsabilidade com as diretrizes da Instituição.

A adesão da comunidade acadêmica ao processo de avaliação é extremamente importante para o sucesso da qualidade do ensino e da instituição como um todo. Entretanto, essa adesão só poderá acontecer se houver uma conscientização sobre o papel da avaliação como processo que não pretende ameaçar ou punir, mas que visa a promover a reflexão sobre as diferentes ações desenvolvidas com vistas ao seu aperfeiçoamento.

Em seu processo contínuo, a sensibilização procurará atingir todas as pessoas em todos os níveis e áreas acadêmicas, permeando todas as etapas da Autoavaliação Institucional. Resistência por parte de alguns é compreensível, pois o trabalho crítico e teórico que envolve a Autoavaliação Institucional está exposto à provocadora insegurança quando a instituição experimenta a si mesma.

Relatório de ações 2023.

Os segmentos foram novamente sensibilizados e participaram ativamente do processo de Autoavaliação, embora continuassem ocorrendo os mesmos problemas do processo auto-avaliativo anterior, por se pensar que a avaliação tivesse um caráter punitivo. Após as devidas orientações pela equipe da CPA compreendeu-se que o seu objetivo da autoavaliação era formativo, diagnóstico e contínuo, com o objetivo de melhorar o processo, sem caráter punitivo.

Buscando a consolidação da etapa de sensibilização e a melhor participação da comunidade acadêmica no processo de construção do Projeto de Autoavaliação, foram realizadas *reuniões com a comunidade acadêmica*, com o intuito de atingir alguns objetivos, como um evento oficial de divulgação da avaliação envolvendo um maior número de pessoas dos diferentes segmentos, como um momento de conscientização junto à comunidade acadêmica do papel da avaliação com caráter formativo e da importância na participação do processo de avaliação e o terceiro como um espaço de aperfeiçoamento dos agentes da comunidade acadêmica.

Além de estimular a participação por meio da reflexão dos diversos segmentos, a sensibilização possibilitou o encorajamento de discussões sobre os problemas e a apresentação de soluções criativas para tais. Atendeu, ainda, aos princípios norteadores da avaliação: o da adesão voluntária, difundindo a cultura avaliativa, e o da isenção de sanções, conscientizando a comunidade da não punição ou premiação em consequência dos resultados obtidos na Avaliação Institucional.

2.5.2 Coleta de Dados

Plano de Autoavaliação proposto:

Na FASUPI, a coleta de dados é feita por meio de instrumentos diversificados, tais como: questionários, formulários, entrevistas e relatórios de diversos bancos de dados da Instituição, permanentemente revistos e reconstruídos para atender às necessidades de cada contexto.

Os questionários, aplicados a todos os segmentos da comunidade, impressos ou via *Intranet* ou *Internet*, têm o mesmo tratamento, com o intuito de coletar dados e informações efetivamente necessárias e suficientes para melhor compreensão da realidade da Instituição.

As reuniões gerais da CPA serão utilizadas para uma melhor compreensão do universo das igualdades e diferenças, e também para diagnosticar e atender as especificidades de cada segmento na instituição. Ao longo do período letivo, os docentes serão ouvidos em reuniões, e os representantes discentes em reuniões com os coordenadores de curso em seus respectivos órgãos colegiados. As sugestões ou reivindicações da comunidade acadêmica poderão, ainda, ser apresentadas por meio de endereço eletrônico ou diretamente com a CPA.

Relatório de ações 2023.

Considerando as especificidades da realidade institucional da FASUPI, o início das atividades dessa etapa passou necessariamente pelo diálogo com a comunidade para definição das prioridades a serem consideradas na avaliação, tendo como referência as matrizes já legitimadas. Nesse processo de priorização, quando também foram discutidos os encaminhamentos para coleta de dados, foi levado em conta o tempo disponível para o trabalho e as condições institucionais para sua efetivação.

Com o intuito de tornar a coleta de dados um processo prático, dinâmico beneficiando todos os envolvidos, bem como, diminuir as interfaces de operacionalização, simplificando e agilizando todo processo, em 2023 foi realizado a coleta de dados on-line, denominada (AVIN ON-LINE 2023). Continuou se a utilizar a mesma a ferramenta de coleta de dados e informações do processo auto-avaliativo anterior, que contempla questionários que foram aplicados a todos os segmentos da comunidade escolar. Com os resultados coletados, os segmentos organizaram-se e discutiram os resultados, gerando um relatório da discussão. O Coordenador da CPA estabeleceu cronograma específico para encaminhamento de Discentes, Docentes, Técnico-administrativos, Coordenadores de Cursos e Diretoria aos laboratórios de Informática, visando uma maior adesão (no mínimo 70%) para que os resultados fossem confiáveis e refletissem da melhor forma possível a realidade vivenciada.

Foram coletados dados e informações dos seguintes segmentos:

E-mail da CPA – cpa.it@unisepe.com.br

- 1.1. os discentes;
- 1.2. os docentes;
- 1.3. a coordenação de curso;
- 1.4. os funcionários administrativos;
- 1.5. a direção.

Foram avaliados os seguintes perfis:

- 1.1. a estrutura da instituição;
- 1.2. os serviços de secretaria oferecidos pela Instituição;
- 1.3. a coordenação do curso;
- 1.4. a direção;
- 1.5. a biblioteca;
- 1.6. os docentes;
- 1.7. os discentes se auto-avaliando.

2.5.3 Tratamento e Interpretação dos Dados

Plano de Autoavaliação proposto:

A primeira etapa após a coleta de dados e informações é o momento em que se tenta estabelecer semelhanças, tendências e padrões relevantes dos indicadores adotados. A base de documentos da instituição (PPI, PDI, PPC, regulamentações, etc.) será utilizada pelos segmentos para a discussão e elaboração de relatórios setoriais, que serão encaminhados para a CPA. Finalmente, serão produzidos pela CPA vários relatórios, que serão direcionados aos diversos segmentos da instituição.

Relatório de ações 2023.

Os relatórios da CPA foram feitos com base na análise dos relatórios setoriais, dos documentos da instituição. Dois foram os tratamentos aplicados aos dados coletados na FASUPI, o quantitativo e o qualitativo. O resgate dos dados quantitativos foi feito por meio do sistema estatístico informatizado, construído para uso exclusivo da Comissão de Avaliação da FASUPI. A síntese de todo o processo foi baseada na interpretação dos resultados das discussões pelos segmentos e ficou sob responsabilidade da equipe da CPA, que gerou ao final um relatório do semestre.

2.5.4. Comunicação dos Resultados: Relatórios

Plano de Autoavaliação proposto:

O relatório é feito para comunicação dos dados obtidos, visando à melhoria do programa institucional com a adoção de mudanças de atitudes das pessoas que fazem parte do processo, a fim de que se melhore o desempenho profissional, quando necessário.

A forma de comunicação utilizada para dar retorno das informações é um fator que pode interferir no processo avaliativo, uma vez que a comunicação mal feita pode transformar-se, de imediato, em resistência ao processo de Autoavaliação Institucional.

Uma vez informado de suas necessidades, potencialidades e ineficiências, o ser humano é capaz de refletir e vir a aceitar sua mudança para, então, poder crescer.

Caso os dados gerados pela avaliação não retornem ao processo, isso afetará sua disseminação e, conseqüentemente, o envolvimento dos participantes. Dessa forma, ela é a chave para manter a participação dos envolvidos.

A comunicação adequada dos resultados da Autoavaliação poderá possibilitar a tomada de decisões e elaboração de planos de ação para um aperfeiçoamento contínuo.

A divulgação dos resultados deverá levantar algumas questões sobre o processo, logo, o desafio da comunicação é, portanto, o de transformar os dados e as informações em ações.

Relatório de ações 2023.

Os resultados obtidos por meio da Avaliação Institucional foram transformados em Relatórios Descritivos, encaminhados aos envolvidos no processo de avaliação, bem como àqueles que têm o poder da tomada de decisões. A análise e a discussão dos resultados foram realizadas, apenas pelas pessoas diretamente responsáveis pelas atividades avaliadas, tendo a Comissão de Avaliação Institucional o cuidado de manter as informações restritas às pessoas envolvidas no processo para não ferir a ética. Após esta análise realizada pelas pessoas diretamente responsáveis pelas atividades avaliadas, a Comissão Própria de Avaliação elaborou um relatório semestral parcial visando informações que subsidiarão um relatório final.

A elaboração do relatório final sintetizou as etapas anteriores do processo avaliativo. Após a análise do relatório parcial (semestral) a CPA elaborou um relatório final com sugestões que serão encaminhados à Diretoria e à Mantenedora para análises e tomadas de decisões.

A divulgação do relatório final, assim como dos relatórios que ocorreram semestralmente foram realizadas pelos seguintes canais usuais:

- Colegiado superior;
- Coordenadores de curso;
- Colegiado de curso;
- Representantes discentes (curso);
- Site institucional;
- Jornais de circulação interna e externa;
- Mural de informações.

2.7. Descrição de como os resultados obtidos são incorporados no planejamento da gestão acadêmico-administrativa.

Relatório de ações 2023.

Os resultados obtidos pela Autoavaliação foram incorporados ao planejamento da gestão acadêmico-administrativa de forma auto-regulatória. O sentido formativo da

Autoavaliação foi justamente proposto pela equipe da CPA, com o objetivo de poder antecipar possíveis problemas.



Michele Abib Pernice
Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Faculdade Sul Paulista de Itanhaém (FASUPI)