

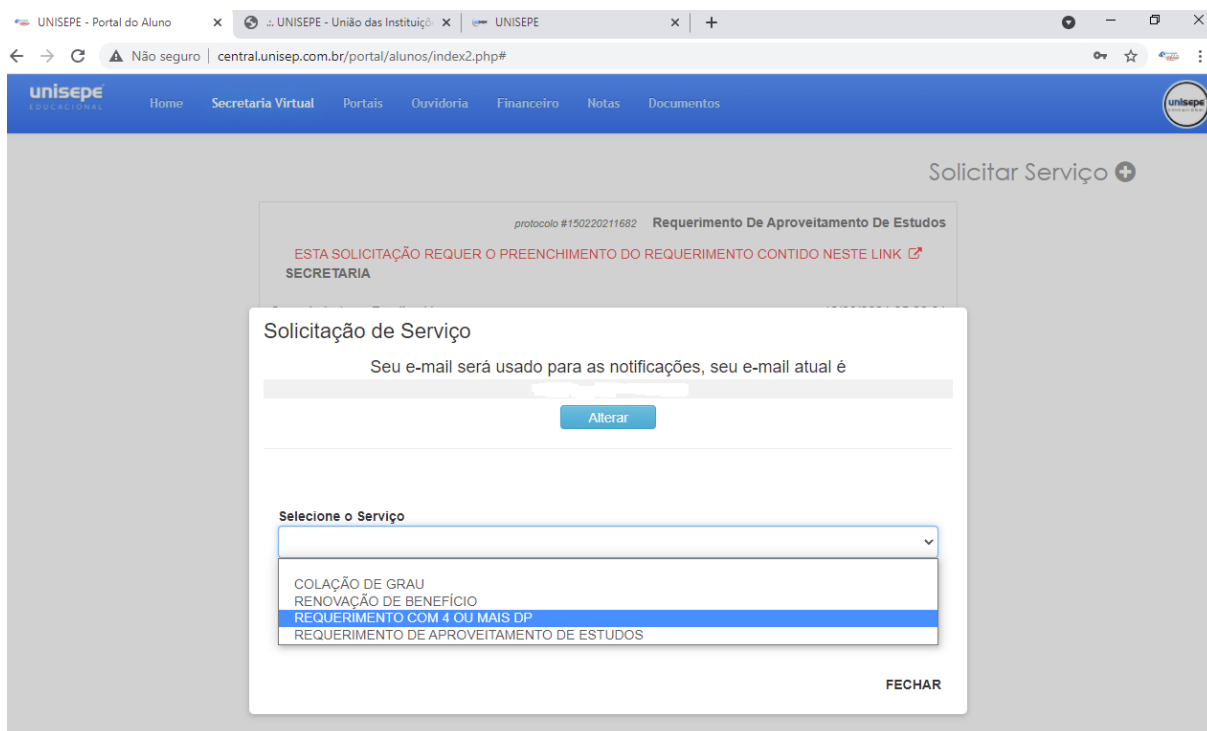
## LIBERAÇÃO DE MATRÍCULA COM 4 OU MAIS DP'S

### PASSO A PASSO

1. Acesse o site da Faculdade <https://portal.unisepe.com.br/saolourenco/> e informe seu RA e senha.



2. Após entrar no seu Portal Acadêmico, acesse Secretaria Virtual / Solicitar Serviço / escolha REQUERIMENTO COM 4 OU MAIS DP'S / GERAR.



UNISEPE - Portal do Aluno x UNISEPE - União das Instituições x UNISEPE x

Não seguro | central.unisepe.com.br/portal/alunos/index2.php#

unisepe EDUCACIONAL Home Secretaria Virtual Portais Ouvidoria Financeiro Notas Documentos unisepe

Solicitar Serviço +

protocolo #150220211682 Requerimento De Aproveitamento De Estudos

ESTA SOLICITAÇÃO REQUER O PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO CONTRA NESTE LINK ?

### Solicitação de Serviço

Seu e-mail será usado para as notificações, seu e-mail atual é

Alterar

Selecione o Serviço

REQUERIMENTO COM 4 OU MAIS DP

Gerar

**Observação**  
Após a solicitação, faça o upload do requerimento preenchido, no menu "Documentos"  
As solicitações somente entrarão em fluxo de "análise/processo" após o upload do requerimento

FECHAR

UNISEPE - Portal do Aluno x UNISEPE - União das Instituições x UNISEPE x

Não seguro | central.unisepe.com.br/portal/alunos/index2.php#

unisepe EDUCACIONAL Home Secretaria Virtual Portais Ouvidoria Financeiro Notas Documentos unisepe

Solicitar Serviço +

protocolo #150220211682 Requerimento De Aproveitamento De Estudos

ESTA SOLICITAÇÃO REQUER O PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO CONTRA NESTE LINK ?

### Solicitação de Serviço

Seu e-mail será usado para as notificações, seu e-mail atual é

Alterar

Selecione o Serviço

REQUERIMENTO COM 4 OU MAIS DP

Tem certeza que deseja solicitar este serviço?

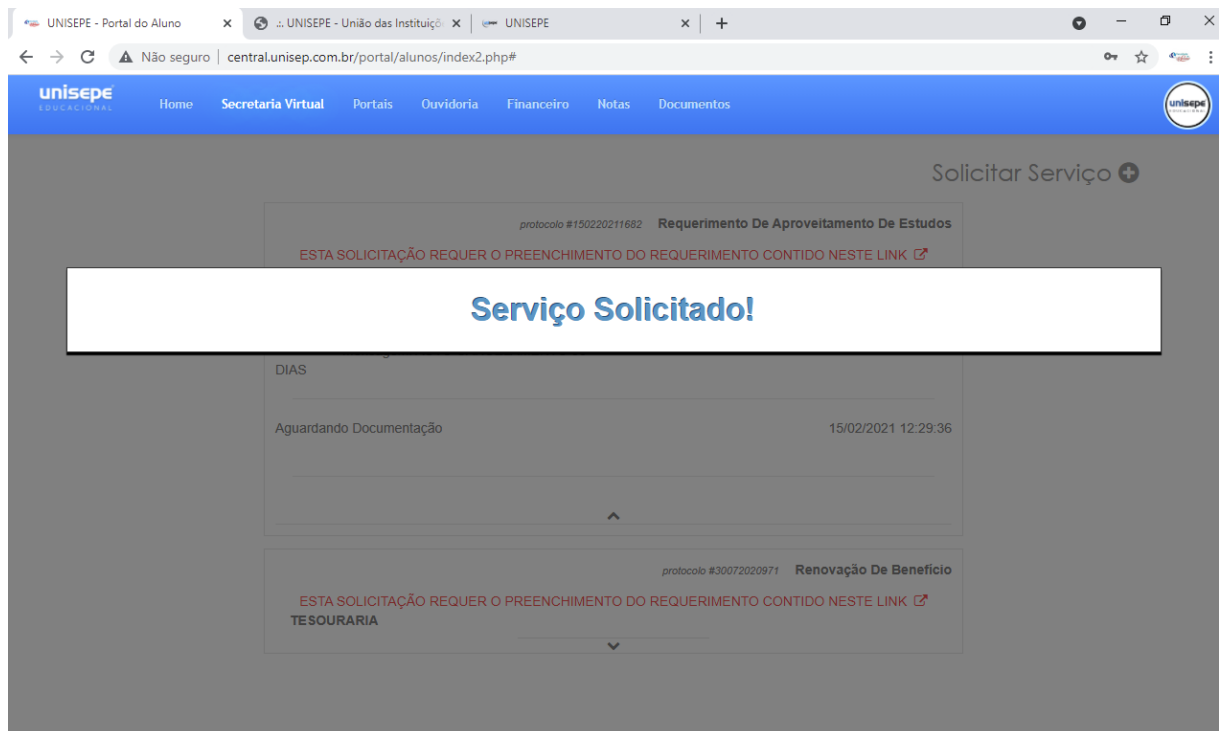
SIM NÃO

**Observação**  
Após a solicitação, faça o upload do requerimento preenchido, no menu "Documentos"  
As solicitações somente entrarão em fluxo de "análise/processo" após o upload do requerimento

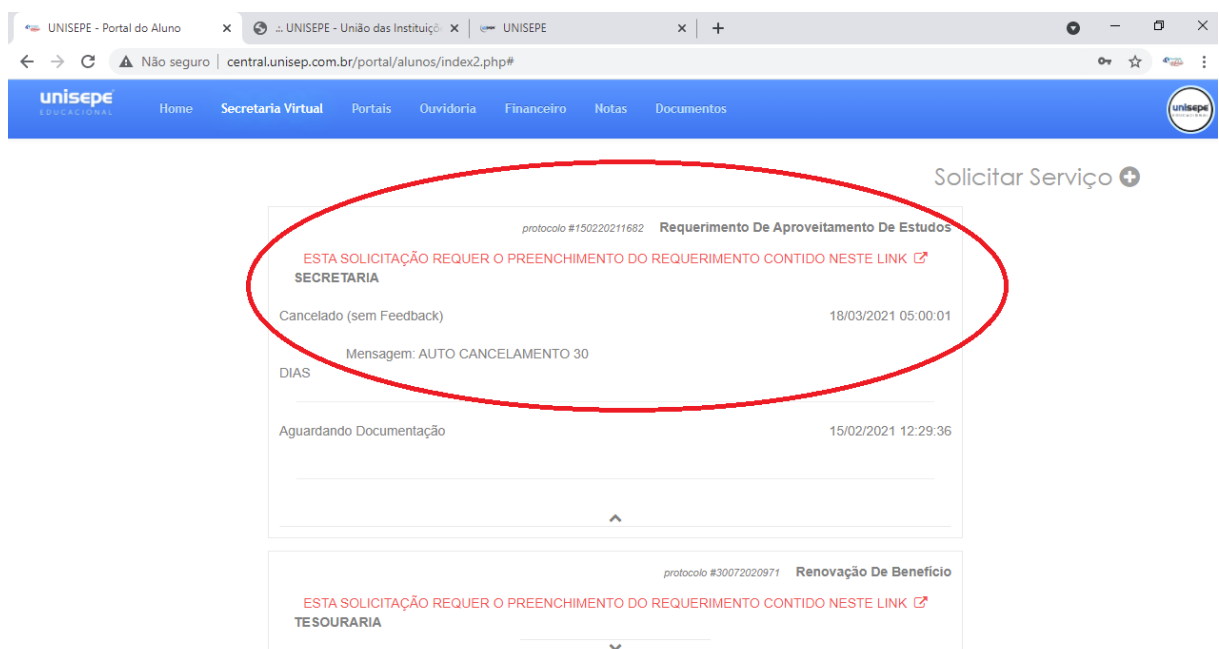
FECHAR

Pesquisar na Web e no Windows


20:40  
06/07/2021




3. Após o Serviço Solicitado, faça o Download do requerimento.



4. Preencha o Requerimento com todos os seus dados, informe as disciplinas REPROVADAS e o PERÍODO de cada uma delas, coloque a data e assiné.



**Requerimento**



Aluno: \_\_\_\_\_ RA: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_

, vem requerer análise para autorização de matrícula em 2021-1, tendo ciência de que foi ultrapassado o limite de número de DP's para prosseguir o período normal

1	Disciplina	Curso / Semestre
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Fico ciente de que após análise irei cursar as disciplinas oferecidas no período e, que estas disciplinas serão cobradas em valor proporcional ao número de disciplinas do curso / semestre.

Nestes termos, peço deferimento.

, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura do Aluno

\_\_\_\_\_

Assinatura e Carimbo da Secretaria

---

Protocolo

Aluno: \_\_\_\_\_ RA: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_

, vem requerer análise para autorização de matrícula em 2021-1, tendo ciência de que foi ultrapassado o limite de número de DP's para prosseguir o período normal

1	Disciplina	Curso / Semestre
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Fico ciente de que após análise irei cursar as disciplinas oferecidas no período e, que estas disciplinas serão cobradas em valor proporcional ao número de disciplinas do curso / semestre.

Nestes termos, peço deferimento.

, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

\_\_\_\_\_

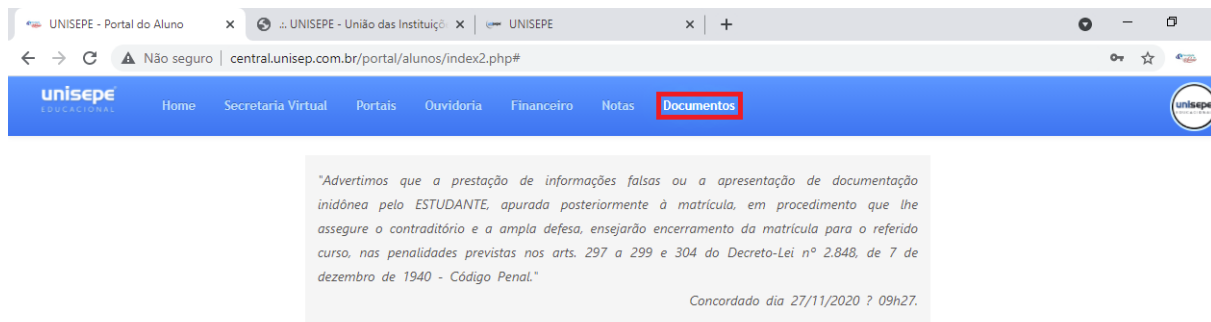
Assinatura do Aluno

\_\_\_\_\_

Assinatura e Carimbo da Secretaria

**OBS.: SALVE O REQUERIMENTO PREENCHIDO, NO SEU COMPUTADOR E ENVIE CONFORME ORIENTAÇÕES ABAIXO.**

5. Acesse o MENU DOCUMENTOS/UPLOAD e envie seu REQUERIMENTO PREENCHIDO.



## Upload



7. Qualquer dúvida entre em contato com a Secretaria no telefone/  
WhatsApp: (35) 3332-3355.

**Atendimento de Segunda a Sexta das 09:00 às 21:30 e sábado das  
9:00 as 12:50.**